

OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb

Výročná správa

o činnosti a hospodárení občianskeho združenia OAZIS – ZSS za rok

2023

Vypracovala: Mgr. Tuchyňová, soc. prac.

Schválil: Tibor Pálmay, štatutárny zástupca
Dátum: 15.5.2024



Identifikácia

Názov: OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb

Sídlo: 945 01 Komárno, Ul. slobody 19B

Štat. zástupca Tibor P á l m a y

IČO: 311 93 897

DIČ: 2020 97 6430

Zápis do registra poskytovateľov: 1.7.1999

Domov sociálnych služieb – 1.7.1999

Zariadenie podporovaného bývania - 6.6.2014

Zariadenie pre seniorov – 2.9.2014

Zariadenie podporovaného bývania - 11.1.2018

Druh a rozsah sociálnych služieb: pobytová celoročná forma

Kontakt: tel.: 035/7731353

e-mail: oazis@oazis.sk

web: www.oazis.sk



OAZIS-ZSS
Ul. Slobody 19B
945 01 Komárno

Zariadenie pre seniorov
Komárno

Domov sociálnych služieb
Balvany, Kameničná

Zariadenie podporovaného bývania
Komárno

Zariadenie podporovaného bývania
Balvany, Kameničná

OAZIS

www.oazis.sk
e-mail: oazis@oazis.sk

tel./fax.:
+421 35 77 31 353

Kontakt na klientov:
Komárno: 0948 12 91 55
Balvany: 0948 05 80 31

1. Úvod

Už 30 rokov poskytuje naše zariadenie komplexné sociálne služby v súčasnosti pre 244 klientov s rôznymi diagnózami. Prvé zariadenie bolo dané prevádzky 27.12.1993 a existovalo na živnostenské povolenie. V súlade so zmenami v zákone o sociálnych službách dochádzalo k zmenám čo sa týka právnej formy a názvu, až do roku 1997, keď bolo založené občianske združenie.

OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb je občianske združenie, ktoré bolo založené 18.3.1997 v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov so zakladajúcimi členmi: Tibor Pálmay, Juliana Pálmayová, Mária Tuchyňová.

V roku 2023 nenastali žiadne zmeny v orgánoch občianskeho združenia. Dňa 24.1.2023 v súlade so Stanovami sa konala členská schôdza na ktorej jednohlasne bolo prijaté uznesenie, že za predsedu občianskeho združenia OAZIS – ZSS bol zvolený Tibor Pálmay na obdobie od 2023 - 2028.

V orgánoch občianskeho združenia nenastali žiadne zmeny. Žiadne iné údaje neboli stanovené správnou radou, ktoré by mali byť uvedené vo výročnej správe.

Organizačne sa zariadenie člení na úseky: úsek ekonomiky a stravovacej prevádzky, úsek sociálnej práce, úsek ošetrovateľskej a opatrovateľskej starostlivosti .

Prehľad poskytovaných sociálnych služieb k 31.12.2023 :

| Druh | Forma | Kapacita | Miesto poskytovania |
|----------------------------------|--------------------|-----------------|----------------------------|
| Domov sociálnych služieb | Celoročná pobytová | 125 | Kameničná časť Balvany 642 |
| Zariadenie podporovaného bývania | Celoročná pobytová | 12 | Kameničná časť Balvany 642 |
| Zariadenie pre seniorov | Celoročná pobytová | 95 | Komárno, Ul. Slobody 19B |
| Zariadenie podporovaného bývania | Celoročná pobytová | 12 | Komárno, Baranyaiho 17 |

Výročná správa predstavuje spojenie medzi zariadením a vonkajším prostredím. Cieľom výročnej správy je poskytnúť ucelený prehľad informácii:

- o vývoji zariadenia
- o udalostiach v oblasti poskytovania sociálnych služieb
- o počte prijímateľoch
- prehľad o zamestnancoch
- prehľad o hospodárení

2. Poslanie, vízia a ciele zariadenia

Poslanie vnímame ako prostriedok, čo nás naviguje ako rozhodnutia robiť, motivuje, povzbudzuje nás poskytovať služby čo najkvalitnejšie. V roku 2023 sme pokračovali v naplnení nášho poslania.

Poslanie - OAZIS – ZSS pokladá za svoje poslanie poskytovanie kvalitných sociálnych služieb vo svojich štyroch zariadeniach so zreteľom na etický a odborný prístup s rešpektovaním ľudských práv a základných slobôd bez ohľadu na rasu, národnosť, náboženstvo a politické zmýšľanie. Pokladáme za veľmi dôležité rešpektovanie osobných prání klientov, ich záujmy a ciele a na základe toho im poskytnúť ciele a efektívne sociálne služby.

Vízia – spoločným úsilím dosiahnuť a trvale udržať uspokojenie potrieb a požiadaviek prijímateľov sociálnej služby

O – odbornosť a empatické reagovanie na požiadavky prijímateľ

A – autonómia a sebestačnosť prijímateľa sociálnej služby so zabezpečením takého prostredia, ktoré poskytuje odborne správne a bezpečné služby

Z – zmysluplné využívanie voľného času klientov

I – individuálny a partnerský prístup k prijímateľom

S – spokojnosť (klientov, ich rodinných príslušníkov, zamestnancov)

| <i>Ciele</i> | <i>Obdobie</i> |
|--|----------------|
| a) Implementácia a validácia procesov | 2022 – 2027 |
| b) Kompletná výmena a modernizácia systému kúrenia | 2022 - 2027 |
| c) Sledovanie projektových a grantových vízií | 2022 – 2027 |
| d) Upevnenie medziľudských vzťahov | nepretržite |

Princípy ktorými sa riadime:

(PSS – prijímateľ sociálnej služby)

- Individuálny prístup, rešpektovanie voľby a potreby PSS
- Ochrana práv PSS
- Dôraz na vzájomnú spoluprácu vo vzťahu PSS, poskytovateľ, rodina, komunita
- Tímový spôsob práce
- Podpora profesionálneho rastu zamestnancov

3. Domov sociálnych služieb

Sociálne služby sú aktivity, ktorých cieľom je pomôcť ľuďom v rôznych nežiadúcich životných situáciách v ktorých sa ocitli. Sociálne služby zahŕňajú rôzne druhy a formy, aby zodpovedali rôznym potrebám jednotlivcov. Ak je potreba dlhodobého poskytovania pomoci pri sebaobsluže, treba zväziť umiestnenie do domova sociálnych služieb. V našom domove sociálnych služieb sa poskytuje:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia,
- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
- osobné vybavenie,

zabezpečuje:

- rozvoj pracovných zručností
- pomoc pri pracovnom uplatnení,
- záujmová činnosť
- ošetrovateľská starostlivosť – prostredníctvom ADOS.

utvárajú sa podmienky:

- úschovu cenných vecí.

Budova domova sociálnych služieb je situovaná v pokojnom prostredí, obklopené s rozsiahlym lesoparkom, ktoré ponúka po celý rok bohaté možnosti aktivít a relaxu a zároveň je aj miestom pokoja a duchovného útechu pre prijímateľov sociálnej služby. Súčasťou areálu sú kvetinové záhony, ktoré od skorej jari do neskorej jesene prinášajú do parku farebnosť a vône. Pre milovníkov zvierat je k dispozícii malý hospodársky dvor so zvieratami.

Poskytovaná je celoročná starostlivosť. Klienti sú umiestnení v priestraných dvoj a trojposteľových izbách. Sociálne zariadenia sú spoločné. V celom objekte do miestností je riešený bezbariérový vstup umožňujúci bezproblémový pohyb osôb aj na vozíku (široké chodby, kúpeľne, spoločenské miestnosti). Pri zariaďovaní izieb klientov ako i spoločenských priestorov sa usilujeme o vytvorenie domáceho prostredia. Klienti si môžu zútulniť svoje izby s rôznymi doplnkami, obrazmi a tak spríjemniť svoj pobyt v zariadení.

Zariadenie ponúka pre klientov rôzne podporné rehabilitačné aktivity, kde klienti môžu zmysluplne tráviť svoj čas. Majú možnosť tráviť svoj voľný čas prostredníctvom činnostnej terapie a záujmových krúžkov. Majú vytvorené podmienky pre šport a relaxačné aktivity. Nami ponúkané služby smerujú ku komplexnej starostlivosti o chorých ľudí, ktoré v sebe zahŕňajú starostlivosť o dušu, telo a ducha:

- a) Aktivizácia s prvkami arteterapie (strihanie, maľovanie, mozaiková technika atď)
- b) Spomienková terapia,
- c) Aktivizácie s prvkami muzikoterapie (tanečná zábava, počúvanie hudby)
- d) Aktivizácie s prvkami psychostimulácie (pracovné listy)
- e) Ručné práce (modelovanie hliny, navliekanie korálok, príprava ozdôb)
- f) Ranná rozcvička
- g) Individuálna terapia

Keramická dielňa – prijímatelia sa učia vyrobiť svoje vlastné výrobky, pracujú s rôznymi technikami.



Výtvarná dielňa – obsahom výtvarnej dielne je výroba vianočných ozdôb, blahoprianí, pozdravov, štrikovanie, háčkovanie



Pečenie je radosť - pečenie koláčov, príprava narodeninových osláv



Práca v záhrade – pohyb, pobyt na čerstvom vzduchu, skrášenie prostredie aj so zábavou



Je už dlhodobou tradíciou, keď v rámci udržiavania a upevňovania vzťahov s príbuznými a s inými zariadeniami každoročne na jar organizujeme akciu s názvom

„Kultúrny deň“. Uplynulé roky dokázali, že organizovanie kultúrneho dňa je prínosom tak pre klientov ako aj ich rodinám. Prvoradým cieľom pri organizovaní takých dní bolo umožniť klientom stretnúť sa so svojimi najbližšími., ako aj poskytnúť rodinám informácie o živote v zariadení. Samotný kultúrny deň je neformálny, naplnený príjemnými pozitívnymi stretnutiami, kultúrnym programom, prehliadkou zariadenia.



Každoročne sa pravidelne pri rôznych príležitostiach ako konferencie, športové aktivity stretávame so sociálnymi zariadeniami z Maďarska, konkrétne Kiskőrös – szociális intézet, a Tata – mentál higiénás intézet.

Na odporúčanie sociálnych pracovníkov z Kiskőrös sme organizovali spoločnú dovolenku s klientami na termálnom kúpalisku Cserkeszlő. Spoločná dovolenka úspešná a nádherná.



Na spoločných komunitách pravidelne informujeme klientov o aktuálnych udalostiach, možnostiach, ktoré smerujú ku skvalitneniu ich života. Z dôvodu neustálej snahy o dosiahnutie čo najvyššej spokojnosti klientov sme ponúkali aj ďalšie služby nad rámec zákona o sociálnych službách – pedikúra, manikúra, strihanie vlasov či holenie, nákupy.

V priebehu dňa sa klienti venujú záujmovej, kultúrnej činnosti a pracovnej terapie. Tieto služby sú zabezpečené prostredníctvom kvalifikovaných pracovníkov, ktorí na základe zdravotného stavu a pripravujú plán činnosti. Pri svojej práci využívajú nasledovné metódy a formy práce:

- individuálne rozhovory s klientmi
- vedenie skupinových stretnutí
- kontakt a komunikácia s príbuznými
- organizácia rekreačno- edukačných aktivít
- organizácia spoločenských a kultúrnych aktivít

Prijímatelia sa zúčastňujú aj na bežnom chode zariadenia pri činnostiach ako sú pomoc pri údržbe okolia zariadenia, upratovanie izieb, polievanie kvetov. Klienti majú možnosť aktívne sa podieľať na tvorbe jedálneho lístka a to so svojimi postrehmi a vyjadrením, čo im n strave v zariadení vyhovuje resp. nevyhovuje.

Opatrovateľská starostlivosť v domove sociálnych služieb je kľúčovou zložkou v poskytovaní pomoci osobám odkázaným na pomoc inej fyzickej osoby. Proces opatrovania obsahuje oblasti: komunikácia, pohyb, udržanie vitálnych funkcií a užívania liekov, sebaopatera, stravovanie a pitný režim, vylučovanie moču, stolice, obliekanie a vyzliekanie, odpočinok a spánok, bezpečné a podporujúce prostredie, podpora spirituality. Prioritou je dosiahnutie čo najvyššej kvality života PSS vo všetkých jeho fázach, udržanie funkčného stavu a sebestačnosti. Personál opatrovateľského oddelenia poskytuje pomoc prijímateľom najmä pri osobnej hygiene, kúpaní, obliekaní, stravovaní a pitnom režime, zmenách po polôh tela, pohybe, orientácii v prostredí.

Ošetrovateľská starostlivosť - zariadenie zabezpečuje komplexnú ošetrovateľskú starostlivosť o klienta prostredníctvom ADOS.

Aj v roku 2023 sme v zariadení pravidelne sledovali výzvy na granty , vypracovali a podali sme niekoľko žiadosti o grant a dotáciu.



Štruktúra prijímateľov podľa pohlavia

| Prijímatelia DSS k 31.12.2023 spolu 122 | | |
|---|------|----|
| Z toho | muži | 84 |
| | ženy | 38 |

Pohyb prijímateľov DSS

| Počet prijímateľov k 31.12.2023 | | 122 |
|---|------------|------------|
| Prijímatelia sociálnej služby v sledovanom roku | prijatí | 17 |
| | prepustení | 4 |
| | zomrelí | 13 |
| Počet prijímateľov | | 122 |

Veková štruktúra prijímateľov DSS

| Veková skupina | Muži | Ženy |
|----------------|------|------|
| Od 20 - 29 | 6 | 2 |
| Od 30 - 39 | 5 | 0 |
| Od 40 - 49 | 12 | 5 |
| Od 50 - 59 | 24 | 10 |
| Od 60 - 69 | 33 | 16 |
| Od 70 - 79 | 4 | 2 |
| Od 80 - 89 | 0 | 2 |
| Od 90 - 99 | 0 | 1 |

Štruktúra podľa stupňa odkázanosti DSS

| | |
|------------|-----|
| Stupeň V. | 10 |
| Stupeň VI. | 112 |

Úhrady za sociálne služby

| | | |
|---------------------------------------|---|-----|
| Počet prijímateľov sociálnych služieb | | 122 |
| v tom | S povinnosťou platiť úhradu za sociálne služby | 51 |
| | S povinnosťou platiť časť úhrady za sociálne služby | 66 |
| | Bez povinnosti platiť úhradu za sociálne službu | 5 |

Rozbor hospodárenia

V súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve OAZIS účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Vedenie účtovníctva je zabezpečené prostredníctvom softvéru SUNSOFT, ktorý zodpovedá požiadavkám zákona o účtovníctve v platnom znení pre:

- zariadenie pre seniorov,
- domov sociálnych služieb,
- zariadenie podporovaného bývania – Komárno
- zariadenie podporovaného bývania – Balvany

Účtovná závierka sa skladá z 3 etáp:

1. etapa – prípravné práce – zúčtovanie všetkých účtovných prípadov
2. etapa – uzatvorenie účtovných kníh
3. etapa – zostavenie účtovných výkazov

Ročná účtovná závierka sa schvaľuje audítorom v zmysle účtovného zákona a výrok audítora je povinnou prílohou výročnej správy.

Prehľad príjmov DSS

| Druh výnosu | Suma 2019 | Suma 2020 | Suma 2021 | Suma 2022 | Suma 2023 |
|---------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Príjem za obedy | 18 340,79 | 19 443,36 | 19 361,75 | 19 124,38 | 26 408,29 |
| Príjem za pobyt | 344 772,02 | 365 218,51 | 379 468,98 | 341 010,38 | 400 120,76 |
| Prijaté dary | 1 611,35 | 3 672,12 | 1 246,06 | 917,83 | 4 193,02 |
| Dotácia MPSVaR | 744 480,00 | 854 446,41 | 944 924,39 | 1 071 382,69 | 1 109 414,58 |
| Dotácia VÚC Nitra | 56 981,30 | 116 791,46 | 155 741,76 | 157 744,76 | 130 391,28 |
| Dotácia VÚC Trnava | 55 143,00 | 73 290,00 | 51 660,00 | 40 071,00 | 47 231,00 |
| Dotácia VÚC Bratislava | 60 089,20 | 121 910,84 | 161 037,39 | 107 597,69 | 134 689,95 |
| Iné výnosy | 1 618,35 | 278,44 | 0,00 | 35 473,66 | 24 525,41 |
| Fin. prís. ÚPSVaR Komárno | | | 40 363,80 | 24 927,26 | 22 764,24 |
| Spolu | 1 283 036,01 | 1 555 051,14 | 1 753 440,33 | 1 798 249,65 | 1 899 738,53 |

Prehľad výdavkov DSS

| Nákladové položky | Suma 2021 | Suma 2022 | Suma 2023 |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania | 816 298,17 | 923 874,54 | 1 124 015,72 |
| poistné na zdravotné, sociálne a starobné poistenie | 282 896,98 | 316 715,14 | 345 512,93 |
| tuzemské cestovné náhrady | 212,88 | - | - |
| výdavky na energiu, vodu a komunikácie | 60 196,49 | 118 622,71 | 59 988,65 |
| výdavky na materiál | 328 205,51 | 278 328,52 | 330 851,35 |
| výdavky na rutinnú údržbu | 13 026,44 | 4 059,90 | 44 621,94 |
| nájomné | 41 650,92 | 42 983,76 | 48 485,64 |
| výdavky na služby | 16 196,70 | 61 466,49 | 73 101,42 |
| odpisy hmotného a nehmotného majetku | 17 822,10 | 10 711,40 | 12 924,31 |
| Spolu | 1 596 444,49 | 1 756 762,46 | 2 039 501,96 |

- Skutočná obsadenosť zariadenia: 124,18
- EON na 1 klienta € 1 341,15
- Priemerná platba od 1 klienta: € 268,51
- MPSVaR – mesiac/osoba: € 685,35

Zariadenie pre seniorov

Právne vzťahy pri poskytovaní sociálnych služieb v zariadení pre seniorov, financovanie ako i dohľad nad poskytovaním sociálnych služieb upravuje zákon č. 448/2008 o sociálnych službách.

V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba:

- a) Fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a stupeň odkázanosti je najmenej IV (príloha č. 3)
- b) Fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V našom zariadení pre seniorov sa poskytuje:

- Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- Sociálne poradenstvo
- Sociálna rehabilitácia
- Ubytovanie
- Stravovanie
- Upratovanie, pranie, žehlenie, osobné vybavenie
- Utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí
- Zabezpečuje záujmová činnosť
- Zabezpečuje sa ošetrovateľská starostlivosť – prostredníctvom ADOS.

Budova zariadenia bola postavená v 60. rokoch. Pri začatí poskytovania sociálnej služby boli prevedené stavebné úpravy. Vzhľadom k tomu, že budova je v prenájme v rámci udržateľnosti nákladových položiek prevádzkovateľa zariadenia pre seniorov boli ponechané pôvodné okná, kúrenie, vodovod. Uskutočnenie pravidelnej obnovy a údržby sa prejavuje na dobrom technickom stave budovy.

Budova zariadenia pre seniorov sa nachádza na kraji mesta. Konštrukčné riešenie budovy nám umožňuje umiestnenie klientov podľa závažnosti ich zdravotného stavu. Bezbariérový pohyb je samozrejmosťou v celom komplexe. Okolo budovy sa nachádza park s ovocnými stromami, kvetovými záhonmi.

Opatrovateľská starostlivosť v zariadení pre seniorov je kľúčovou zložkou v poskytovaní pomoci osobám odkázaným na pomoc inej fyzickej osoby. Proces opatrovania obsahuje oblasti: komunikácia, pohyb, udržanie vitálnych funkcií a užívania liekov, sebaopatera, stravovanie a pitný režim, vylučovanie moču, stolice, obliekanie a vyzliekanie, odpočinok a spánok, bezpečné a podporujúce prostredie, podpora spirituality. Prioritou je dosiahnutie čo najvyššej kvality života seniora vo všetkých jeho fázach, udržanie funkčného stavu a sebestačnosti. Personál opatrovateľského oddelenia poskytuje pomoc prijímateľom najmä pri osobnej hygiene, kúpaní, obliekaní, stravovaní a pitnom režime, zmenách po polôh tela, pohybe, orientácii v prostredí.

Pomoc pri odkázanosti – posudková činnosť je hodnotenie a posudzovanie zdravotného stavu fyzickej osoby. Podľa stupňa odkázanosti sa fyzickej osoby zabezpečuje pomoc, ktoré klient potrebuje pri úkonoch sebaobsluhy, pri úkonoch základných sociálnych aktivít

Sociálne poradenstvo – sociálna práca, sociálne poradenstvo, pracovná činnosť a prítomnosť sociálnych pracovníkov predstavujú pre klientov významnú podporu a oporu. K rozvoju sociálnych služieb prispieva kvalitný, odborný a kompetentný tím sociálnych pracovníkov a inštruktoriek.

Ubytovanie – prijímatelia sociálnej služby sú ubytovaní v jedno-, dvoj-, trojlôžkových izbách so spoločnými hygienicko-sociálnymi zariadeniami

Stravovanie - sa zabezpečuje prípravou stravy v stravovacej prevádzke formou spoločného stravovania. Strava sa pripravuje podľa schváleného jedálneho lístka v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb podľa stravných jednotiek. Pričom za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny, za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy. Zariadenie pre seniorov poskytuje stravu racionálnu a diabetickú. Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania ošetrojúceho lekára. Jedálny lístok sa schvaľuje na zasadnutí stravovacej komisie. Strava sa zvyčajne podáva v jedálni, v odôvodnených prípadoch na izbe klienta. Strava je podávaná 5 x denne.. Uprednostňujeme racionálnu stravu s dostatkom ovocia, zeleniny a vlákniny. Pre prijímateľov sociálnej služby na diabetickej diéte je podávaná aj druhá večera.

Ošetrovateľská starostlivosť - zariadenie zabezpečuje komplexnú ošetrovateľskú starostlivosť o klienta prostredníctvom ADOS.

OAZIS – ZSS svojim klientom umožňuje využívanie nasledovných doplnkových služieb:

- Kadernícke služby
- Pedikérske služby
- Masážne služby
- Voľnočasové aktivity
- Knižnica
- Bohoslužby

Prehľad aktivít a podujatí na ktorých sa zúčastnili naši klienti

- Počas celého roka oslava menín a narodenín klientov

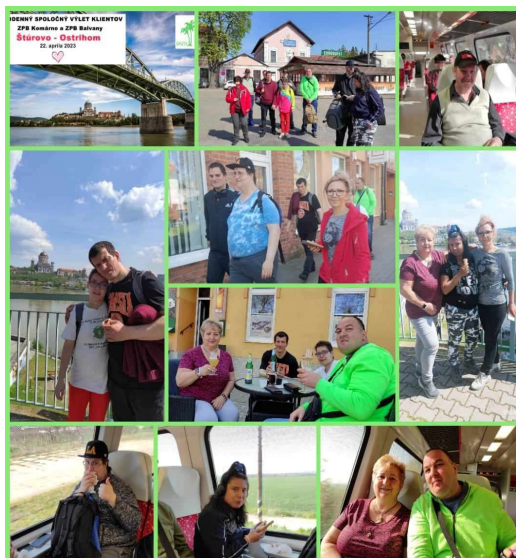
Február - Karnevalová slávnosť



Marec - Divadlo na koňoch (Komárom – Maďarsko)
Návšteva termálneho kúpaliska



Apríl - návšteva termálneho kúpaliska
Súťaž vo varení v Balvanoch
Výlet do Esztergomu – Maďarsko
Výstava veteránov – Iža
Komárňanské dni
Maďarsko – Tatabánya – súťaž



Tento 50 ročný bycikel obnovil náš klient žijúci v DSS Balvány.

Je to aktuálne jeho posledná práca. V mladosti zrekonštruoval okolo 50 kusov historických vozidiel.

Touto cestou mu prajeme dostatočnú silu a udržanie zdrav.stavu, aby mu jeho hobby ešte dlhé roky robilo radosť pri obnove menších vozidiel, ako napríklad takéhoto raritného bycikla. ❤️

AUTO-MOTO VETERÁN BURZA

VÝSTAVA HISTORICKÝCH VOZIDIEL

IŽA, 22. apríla 2023

Máj Súťaž silných mužov – Tatabánya Maďarsko
Spoločná prechádzka

Jún Tanečná zábava so živou hudbou
Kultúrny deň v Balvanoch
Spoločná prechádzka



Júl Maďarsko – Cserkeszölö – výlet
 Návšteva termálneho kúpaliska
 Lehnice – Sommer fest

August Zemné – výstava a predaj výrobkov
 Výlet na mŕtve rameno Váhu

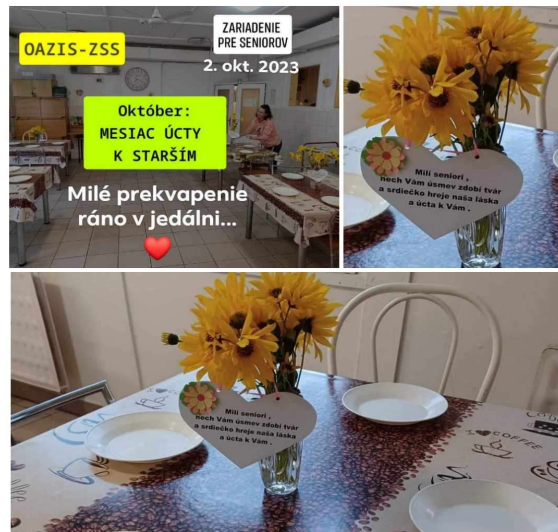
September Návšteva termálneho kúpaliska
 Návšteva kina
 Výstava historických vozidiel
 Spoločná prechádzka
 Hypoterapia – Holdas



Október Jesenný deň zdravia
Mesiac úcty k starším



November Klub dôchodcov -
návšteva



Ondrejský jarmok
Festival Capoeira

OAZIS-ZSS + KLUB DŮCHODČOV V KOMÁRNE

RADOVNÉ TVORENIE

BOLI SME V KLUBE DŮCHODČOV V KOMÁRNE, TVORILI SME SPOLU A UČILI SA NAVZÁJOM



Ani dážď nás neodradil ☺

Ondrejský jarmok 2023

OAZIS-ZSS

OAZIS-ZSS

26.nov.2023

NAŠI KLIENTI ZPB KOMÁRNO, DSS A ZPB BALVANY SA TIEŽ PREDSTAVILI

11. MAJSTROVSTVÁ EURÓPY V CAPOEIRE

VELKÉ FINÁLE MAJSTROVSTIEV EURÓPY V CAPOEIRE

26. NOVEMBER NEDEĽA 11:00 ZÁČIATOK

ORGANIZER PROF. LATINO A S.A.C

HOST ĽUDOVÍT KLEIN A ĎALŠÍ

DOBROVOLNÉ VSTUPNÉ

ŠPORTOVÁ HALA KOMÁRNO

December Vianočný remeselný trh
 Vianočný trh na hlavnom námestí Komárna



| <i>Štruktúra prijímateľov podľa pohlavia Prijímatelia ZPS k 31.12.2022</i> | | |
|--|------|----|
| Z toho | Muži | 50 |
| | Ženy | 44 |

Pohyb prijímateľov ZPS

| Počet prijímateľov k 31.12.2022 | | 93 |
|--|------------|-----------|
| Prijímatelia sociálnej služby v sledovanom roku | prijatí | 26 |
| | prepustení | 3 |
| | zomrelí | 22 |
| Počet prijímateľov ZPS | | 94 |

Veková štruktúra prijímateľov ZPS

| | |
|------------------|----|
| Od 60 – 69 rokov | 17 |
| Od 70 – 79 rokov | 50 |
| Od 80 – 89 rokov | 23 |
| Od 90 – 99 rokov | 4 |

Štruktúra podľa stupňa odkázanosti ZPS

| | |
|------------|----|
| Stupeň IV. | 7 |
| Stupeň V. | 13 |
| Stupeň VI. | 74 |

Úhrady za sociálne služby

| | | |
|--|---|----|
| Počet prijímateľov sociálnych služieb | | 94 |
| v tom | S povinnosťou platiť úhradu za sociálne služby | 25 |
| | S povinnosťou platiť časť úhrady za sociálne služby | 62 |
| | Bez povinnosti platiť úhradu za sociálne služby | 0 |
| Počet neplatičov úhrady za sociálne služby | | 7 |

Štruktúra podľa zdravotného stavu

| | | |
|--|---|----|
| Počet prijímateľov sociálnej služby k 31.12.2023 | | 94 |
| v tom | Osoby v dôchodkovom veku | 94 |
| | Diabetici, ktorí sú pod kontrolu poradne | 13 |
| | Osoby, ktoré utrpeli pád počas pobytu v zariadení | 4 |
| | Osoby s antipsychotickou liečbou | 32 |
| | Osoby s demenciou a užívajúce neuroleptiká | 69 |
| | Osoby užívajúce antidepresíva | 11 |
| | Osoby odkázané na ošetrovateľskú starostlivosť | 94 |
| | Osoby pozbavené spôsobilosti na právne úkony | 4 |

Rozbor hospodárenia

Vid' – Domov sociálnych služieb

Prehľad príjmov ZPS

| Druh výnosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Príjmy za obedy | 29 420,61 | 12 651,89 | 31 245,01 | 16 323,96 | 20 449,68 |
| Príjmy z pobytu | 323 009,37 | 349 454,87 | 321 755,46 | 329 613,19 | 381 979,96 |
| Preplatky v ZP | 3 353,89 | 0 | 0 | 0 | 393,62 |
| Prijaté dary | 2 387,05 | 3 554,51 | 1 448,85 | 3 687,89 | 3 741,69 |
| Príspevky z 2% dane | 1 116,30 | 308,05 | 4 743,07 | 1 208,57 | 168,02 |
| Dotácia MPSVaR | 542 304,00 | 613 563,15 | 689 383,56 | 780 370,71 | 871 357,75 |
| Refundácia z ÚPSVaR | 17 120,07 | 0 | 27 556,43 | 13 368,80 | 10 961,10 |
| FP na prevádzku – MÚ Nitra | 571,92 | 1 001,28 | 1 430,16 | 2 988,96 | 1 862,88 |
| FP na prevádzku – MÚ BB | 279,25 | 0 | | 1 088,04 | 1 170,24 |
| FP na prevádzku – MÚ Blava | 50 904,64 | 69 201,99 | 100 864,65 | 19 417,25 | 31 723,57 |
| Ostatné mimoriadne výnosy | 0 | 0 | 4 368,37 | 19 528,24 | 1 124,30 |
| Iné príjmy | 1 313,72 | 5 667,60 | 0 | 42 511,08 | 30 480,49 |
| Fin. prís. MÚ Komárno | | | | | 10 532,16 |
| OÚ Alekšince | | | | | 1 200,00 |
| MÚ Senec | | | | | 7 764,18 |
| OÚ Vlčany | | | | | 1 200,00 |
| MÚ Vrable | | | | | 1 200,00 |
| MÚ Levice | | | | | 1 200,00 |
| MÚ Kolárovo | | | | | 7 021,44 |

| | | | | | |
|----------------|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| MÚ Sereď | | | | | 1 170,24 |
| MÚ Dun. Streda | | | | | 1 170,24 |
| MÚ Šurany | | | | | 1 200,00 |
| Spolu | 972 043,32 | 1 055 403,34 | 1 182 795,56 | 1 230 106,69 | 1 389 071,56 |

Prehľad výdavkov ZPS

| Nákladové položky | Suma 2021 | Suma 2022 | Suma 2023 |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| mzdy, platy a ostatné vyrovnania | 559 774,26 | 766 761,69 | 861 473,33 |
| poistne na verejné poistenie | 195 747,25 | 267 691,27 | 270 175,76 |
| tuzemské cestovné náhrady | 224,68 | 0 | 0 |
| výdavky na energie, vodu a komunikáciu | 54 758,17 | 87 751,01 | 69 607,67 |
| výdavky na materiál | 188 418,92 | 214 471,59 | 225 710,77 |
| výdavky na rutinnú údržbu | 8 710,30 | 2 822,96 | 3 328,03 |
| nájomné | 27 829,78 | 31 250,32 | 36 263,24 |
| výdavky na služby | 28 652,22 | 23 334,01 | 55 383,31 |
| výdavky na bežné transfery | 13 005,76 | 41 200,50 | 22 189,62 |
| odpisy hmotného majetku | 2 845,32 | 2 294,84 | 2 758,30 |
| Spolu | 1 079 966,66 | 1 437 578,19 | 1 546 890,03 |

- obsadenosť zariadenia : 94,17
 - ekonomicky oprávnené náklady: € 1 341,15
 - priemerná platba od klienta: € 338,02
 - MPSVaP na mesiac/osoba: € 771,09
- (Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny = MPSVaR)

Zariadenie podporovaného bývania- Balvany, Komárno

Zariadenia podporovaného bývania sú vnímané ako podpora pre ľudí so zdravotným postihnutím, prevažne pre ľudí so závislosťou na inej osobe, ako napr. úprava domácností, bývania, strata funkčných schopností. Aktivity a činnosti v zariadení podporovaného bývania sú zamerané na sprevádzanie klienta na jeho ceste k samostatnosti tak, aby zvládol problémy bežného života.

§ 34 zákona č. 448/2008

1. V zariadení podporovaného bývania sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe od 16. roku veku do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 a na dohľad, pod ktorým je schopná viesť samostatný život. Ak fyzická osoba dovŕši dôchodkový vek počas poskytovania sociálnej služby v zariadení podporovaného bývania, táto sociálna služba sa jej poskytuje aj naďalej.

2. Dohľad na účely poskytovania sociálnej služby v zariadení podporovaného bývania je usmerňovanie a monitorovanie fyzickej osoby uvedenej v prvom odseku pri zabezpečovaní sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť v rámci zariadenia a základných sociálnych aktivít podľa prílohy č. 4 zákona č. 448/2008.
3. Rozsah dohľadu poskytovaného v zariadení podporovaného bývania sa určuje v hodinách alebo súhrnom úkon

Prijímatelia získavajú potrebnú mieru samostatnosti v rôznych oblastiach života:

- sebaobsluha
- vedenie domácnosti
- úprava domáceho prostredia
- nadväzovanie a udržiavanie soc. väzieb s rodinou a komunitou
- návštevy kultúrnych podujatí
- hospodárenie s financiami

V rokoch 9/2018 – 12/2023 prebiehal projekt z Európskeho fondu regionálneho rozvoja s názvom „Zlepšenie podmienok života klientov v zariadení podporovaného bývania“. Cieľom projektu bolo zvýšenie kvality poskytovaných služieb na komunitnej úrovni v zariadeniach podporovaného bývania v Komárne a Balvanoch a to vytvorením bezbarierového, energeticky efektívnejšieho a modernejšieho bývania pre klientov a zároveň zvýšenie mobility týchto klientov. Po počiatočných problémoch so staviteľom, vynovené, prispôsobené rodinné domy sa odovzdali klientom do užívania koncom roka 2023. Zariadenia podporovaného bývania v Komárne a Balvanoch sú umiestnené v rodinnom dome s dvoma bytovými jednotkami. Klienti sú umiestnení v dvojposteľových izbách. K dispozícii majú spoločenskú miestnosť – obývačku, televízor, kuchyňu s kuchynskou linkou, chladničku s mrazničkou. Každá izba je vybavená štandardným vybavením. Základné vybavenie izieb: stále lôžko pre každého, stôl, stolička, dvojdielna skriňa pre každého. Základné vybavenie lôžok: nočný stolík, matrac, plachta, poduška a obliečka, prikrývka a obliečka. Kuchyňa je vybavená všetkými potrebnými kuchynskými spotrebičmi a náradím. Na vykonávanie osobnej hygieny prijímatelia na každom poschodí využívajú spoločnú kúpeľňu, vybavenú umývadlom, sprchovým kútom a toaletou. K domu patrí aj záhrada. Úprava okolia rodinného domu patrí medzi časté práce, ktoré klienti realizujú.

Zariadenie podporovaného bývania je trvalým domovom klientov. Klientom je poskytovaná potrebná podpora prostredníctvom inštruktoriek sociálnej rehabilitácie

a sociálneho pracovníka, ktorí klientom pomáhajú tým, že ich podporujú, aby čo najviac činnosti zvládli sami.

Voľný čas je dôležitou súčasťou života klientov v zariadení. Voľnočasové aktivity prebiehajú v samotnom zariadení ako aj mimo neho. Prijímatelia môžu svoj voľný čas tráviť aktívne alebo pasívne.

Interiér a exteriér rekonštruovaného ZPB v Balvany



Interiér a exteriér rekonštruovaného ZPB v Komárne





| Druh výnosu | ZPB | ZPB | ZPB | ZPB | ZPB | ZPB |
|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| Balvany | Balvany | Balvany | Balvany | Balvany | Balvany | Balvany |
| | 2023 | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 |
| Príjem za obеды | 22245,67 | 13 554,50 | 17 328,08 | 16 771,37 | 15 063,65 | 1 167,65 |
| Príjem za pobyt | 17 874,23 | 15 939,80 | 19 666,18 | 17 629,87 | 17 290,69 | 15 892,66 |
| Fin prís. MPSVaR | 78 779,99 | 75 962,61 | 67 953,17 | 61 411,56 | 57 888,00 | 42 543,00 |
| Dotácia VÚC Nitra | 28 612,08 | 28 708,68 | 28 497,84 | 31 392,15 | 25 532,16 | 28 319,04 |
| Dotácia VÚC | 4 387,12 | 7 240,56 | 8 142,24 | 5 290,27 | 3 192,94 | 830,10 |
| Dotácia VÚC | 11 880,00 | 11 268,00 | 3 564,00 | 5 040,00 | 4 615,00 | 3 547,00 |
| Ostatné | 4 104,05 | 5 744,13 | 16,25 | 20,81 | 20,26 | 0 |
| Fin. prís. ÚPSVaR | | | 3 380,00 | | | |
| Spolu | 167 883,14 | 158 418,28 | 148 547,76 | 137 556,03 | 123 602,70 | 92 299,45 |

| Nákladové položky ZPB Balvany | Suma 2023 | Suma 2022 | Suma 2021 | Suma 2020 |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| mzdy, platy a ostatné os. vyrovnania | 75 461,02 | 73 383,19 | 61 688,58 | 54 614,79 |
| poistné na zdravotné, sociálne poist. | 24 402,67 | 25 173,00 | 21 800,61 | 19 257,09 |
| výdavky na energie, vodu | 90,00 | 193,78 | 208,30 | 556,00 |
| výdavky na materiál | 5 377,35 | 1 417,70 | 8 932,27 | 7 282,72 |
| výdavky na rutinnú údržbu | 405,00 | 261,00 | 1 272,00 | 96,00 |
| nájomné | 16 495,84 | 14 623,96 | 14 170,52 | 13 860,80 |
| výdavky na služby | 5 704,52 | 4 869,74 | 2 029,85 | 7 129,87 |
| výdavky na bežné transfery | 1 573,66 | 1 358,47 | 925,14 | 1 042,21 |
| odpisy hm. majetku | 1 292,28 | 1 768,96 | 655,38 | 714,96 |
| Spolu | 130 802,34 | 123 049,80 | 111 682,65 | 104 554,44 |

| Druh výnosu Komárno | ZPB Komárno 2023 | ZPB Komárno 2022 | ZPB Komárno 2021 | ZPB Komárno 2020 | ZPB Komárno 2019 | ZPB Komárno 2018 |
|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Tržby za obеды | 18 800,71 | 10 988,70 | 17 941,07 | 11 832,61 | 14 139 ,41 | 1 240,99 |
| Tržba za pobyt | 14 727,65 | 16 630,94 | 20 445,69 | 17 173,51 | 17 381,76 | 17 298,76 |
| FP od MPSVaR | 92 812,01 | 83 072,00 | 73 287,17 | 65 660,56 | 56 736,00 | 44 162,63 |
| Dotácia VÚC NR | 32 699,52 | 37 145,28 | 32 568,96 | 32 404,80 | 25 040,37 | 14 562,51 |
| Dotácia | 4 988,16 | 9 286,32 | 8 142,24 | 5 461,77 | 3 191,52 | 1 541,88 |
| Dotácia VÚC Trnava | 14 580,00 | 8 976,00 | 5 664,00 | 7 409,00 | 10 185,00 | 2 141,00 |
| Ostatné | 2 357,65 | 5 866,35 | 15,60 | 15,65 | 13,51 | 0 |
| Fin. príspevok mÚPSVaR | | | 3 042,00 | | | |
| Suma | 180 965,70 | 171 965,59 | 161 957,90 | 139 957,90 | 126 687,57 | 80 947,77 |

| Nákladové položky ZPB Komárno | Suma 2023 | Suma 2022 | Suma 2021 | Suma 2020 |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| mzdy, platy a ostatné os. vyrovnania | 96 536,69 | 70 735,90 | 63 260,04 | 52 830,16 |
| poistné na zdravotné, sociálne poist. | 28 752,75 | 24 333,10 | 21 650,08 | 18 334,00 |
| výdavky na energiu, vodu | 202,80 | 193,82 | 190,80 | 120,12 |
| výdavky na materiál | 794,70 | 936,61 | 6 860,94 | 8 724,83 |
| výdavky na rutinnú údržbu | 0 | | 39,74 | 1 219,40 |
| nájomné | 31 213,84 | 27 671,84 | 26 813,80 | 26 313,60 |
| výdavky na službu | 486,00 | 2 674,60 | 1 369,12 | 2 050,99 |
| výdavky na bežné transfery | 2 642,91 | 2 100,36 | 1 062,80 | 1 153,55 |
| odpisy hm. majetku | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spolu | 160 629,69 | 128 646,23 | 121 247,32 | 110 746,65 |

Štruktúra podľa pohlavia

| Prijímatelia ZPB Balvany k 31.12.2023 12 | | |
|--|------|---|
| Z toho | muži | 9 |
| | ženy | 3 |

| Prijímatelia ZPB Komárno k 31.12.2023 12 | | |
|--|------|---|
| Z toho | muži | 6 |
| | ženy | 6 |

Pohyb klientov Balvany-ZPB

| Počet prijímateľov k 31.12.2023 12 | | |
|--|------------|---|
| Prijímatelia sociálnej služby v sledovanom roku | prijatí | 1 |
| | prepustení | 1 |
| | zomrelí | 0 |

Pohyb klientov Komárno - ZPB

| Počet prijímateľov k 31.12.2023 12 | | |
|------------------------------------|------------|---|
| Prijímatelia sociálnej služby | prijatí | 0 |
| | prepustení | 0 |

| | | |
|-------------------|---------|---|
| v sledovanom roku | zomrelí | 0 |
|-------------------|---------|---|

Veková štruktúra - ZPB

| Veková štruktúra | Balvany | Komárno |
|-------------------|---------|---------|
| Od 20 do 29 rokov | 2 | 3 |
| Od 30 do 39 rokov | 2 | 3 |
| Od 40 do 49 rokov | 6 | 5 |
| Od 50 do 59 rokov | 1 | 1 |
| Od 60 – 69 rokov | 1 | 0 |

Obsadenosť – 2023

| | 1.Q | 2.Q | 3.Q | 4.Q | Spolu | Dni podľa kapacity | Dni podľa obsadenosti | Skutočná obsadenosť |
|--------|-----|-----|-----|-----|-------|--------------------|-----------------------|---------------------|
| ZPB BA | 0 | 0 | 0 | 11 | 11 | 4380 | 4369 | 11,97 |
| ZPB Kn | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4380 | 4380 | 12 |

Štruktúra podľa obsadenosti

| Stupeň | Balvany | Komárno |
|--------|---------|---------|
| II. | 4 | 2 |
| III. | 0 | 1 |
| IV. | 0 | 1 |
| V. | 0 | 0 |
| VI. | 8 | 8 |

- ekonomicky oprávnené náklady: Balvany € 909,07 Komárno: € 1 105,02
- priemerná platba od klienta: Balvany € 124,44 Komárno: € 100,93
- MPSVaR príspevok osoba/mesiac: Balvany: € 561,91 Komárno: € 561,91

Chránená dielňa

Zdravotné postihnutie zásadným spôsobom ovplyvňuje život každého človeka. V živote osôb so zdravotným postihnutím má zamestnanie silný význam. Podporuje ich sebavedomie, ich interakcie s inými ľuďmi a podporuje ich rozvoj. Zamestnávanie sa považuje za významný faktor socializácie človeka. Byť zamestnaný sa považuje za jednu z foriem sociálnej integrácie a tým aj psychickej pohody človeka. Zamestnávanie občanov so zdravotným postihnutím má určité osobitné pravidlá. Zákonník práce už v základných zásadách zakotvuje povinnosť zamestnávateľov zabezpečovať zamestnancom so zdravotným postihnutím pracovné podmienky umožňujúce im uplatniť a rozvíjať ich schopnosti na prácu s ohľadom na ich zdravotný stav. Na zamestnávanie Z legislatívneho hľadiska za fyzickú osobu so zdravotným postihnutím sa považuje osoba, ktorej miera funkčnej poruchy je najmenej 50%. Chránené

dielne poskytujú rovnosť príležitostí pre občanov so zdravotným postihnutím na trhu práce. Forma zamestnania týchto osôb sa nestotožňuje s bežnými formami zamestnania. Pracovnú dobu a tempo práce je potrebné prispôbiť možnostiam, schopnostiam jednotlivca.

Jedným z nástrojov sociálnej politiky na Slovensku je aj možnosť vytvárania chránených dielní a chránených pracovísk. Mladí dospelí klienti zariadenia podporovaného bývania sa obrátili na zariadenie s potrebou sebarealizácie v pracovnej oblasti.

Chránené dielne sú špeciálne upravené pracoviská zriaďované za pomoci úradu práce, sociálnych vecí a rodiny. Chránená dielňa a chránené pracovisko sú pracoviská zriadené právnickou alebo fyzickou osobou, v ktorých pracuje najmenej 50 % občanov so zdravotným postihnutím, ktorí nie sú schopní nájsť si zamestnanie na otvorenom trhu práce, alebo pracoviská, na ktorých sa občania so zdravotným postihnutím zaškoľujú alebo pripravujú na prácu a v ktorých sú pracovné podmienky vrátane nárokov na pracovný výkon prispôbené zdravotnému stavu občanov so zdravotným postihnutím.

Ešte v roku 2009 Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Komárno priznal postavenie chránenej dielne zriadeného s OAZIS – ZSS v Kameničnej časti Balvany pre činnosť starostlivosti o staršie osoby a osoby so zdravotným postihnutím v pobytových zariadeniach. Počet zamestnaných občanov so zdravotným postihnutím bol 5, ktorí pracujú ako pomocní opatrovatelia. Sú nápomocní ošetrovateľom, zdravotným sestram. Z celkového počtu klientov zo zariadenia podporovaného bývania 3 sú zamestnaní ako pomocní opatrovatelia v chránenej dielne.

Potreba zriadenia chránenej dielne sa ukázala aj pri zriadení pre seniorov v Komárne. V roku 2016 nám Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Komárne priznal postavenie chránenej dielne, kde v súčasnosti zamestnávame 3 zdravotne postihnuté osoby. Zamestnanci chránenej dielne prejavujú viac pochopenia s klientami a ich situáciou.

Personálne zabezpečenie – ZPS Komárno, DSS Kameničná časť Balvany, Zariadenie podporovaného bývania Balvany a Zariadenie podporovaného bývania Komárno

Starostlivosť o fyzické, ale aj duševné zdravie zamestnancov je jedným z kľúčových faktorov pre podávanie pracovných výkonov a pohodovú atmosféru v kolektívu.

Ľudské zdroje sú základom úspešného fungovania každého zariadenia. Vedenie si uvedomuje dôležitosť starostlivosti o zamestnancov. Poskytovať sociálne služby na vysokej úrovni je možné dosiahnuť len vďaka zodpovednej práci a vysokej kvalifikovanosti zamestnancov. Komplexná starostlivosť o zvyšovanie kvalifikovanosti všetkých našich zamestnancov nám umožňuje naplniť našu víziu.

V súlade so zákonom dbáme na dodržiavanie maximálneho počtu prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca a na dodržiavanie percentuálneho podielu odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách ako plnenie personálnych podmienok kvality poskytovaných sociálnych službách.

Každá inštitúcia, ktorá poskytuje sociálne služby má za povinnosť realizovať supervíziu, ktorá je legislatívne ukotvená ako indikátor kvality. Aj v našom zariadení je uplatňovaný program supervízie. Realizáciou supervízie sa naplnili stanovené ciele:

- podpora odborného i osobnostného rastu zamestnancov
- optimalizácia vzťahov na prácu v tíme
- zlepšenie psychickej odolnosti zamestnancov

| Témy supervízie | Termín | Forma | Typ |
|---|---------------|--------------|-------------------------------|
| Psychohygiena pomáhajúcich zamestnancov, základy supervízie, demencia a odborný prístup ku klientovi | 2.2.2023 | konzultačná | Skupinová-odborní zamestnanci |
| Identifikácia toho čo pre mňa predstavuje pracovná záťaž, zdravie zamestnancov a ich aktívne uvoľňovanie napätia pomocou relaxačných aktivít, zdravý rodinný život ako základ pre pomáhanie | 3.4.2023 | konzultačná | Skupinová-odborní zamestnanci |
| Ludské práva prijímateľov v ZSS, prípadová štúdia dominantného prijímateľa, deeskalačné techniky, syndrom Burn out a jeho symptómy | 23.6.2023 | konzultačná | Skupinová-odborní zamestnanci |
| Deeskalácia v sociálnych službách, aktívny prístup k prijímateľom. Aktívne a inteligentné uvoľňovanie stresu u zamestnancov v sociálnych službách | 8.9.2023 | konzultačná | Skupinová-odborní zamestnanci |

Výstupy z hodnotní supervíznych stretnutí celkovo vyjadrujú spokojnosť zamestnancov. Kým pre niekoho je to len príjemne strávený čas s kolegami, iní uvádzajú ako prínos získanie nových informácií.

Starat' sa o zvyšovanie kvalifikácie zamestnancov patrí medzi dôležité ciele. OAZIS – ZSS podporuje svojich zamestnancov vo vzdelávaní v oblastiach, ktoré pomôžu pri skvalitňovaní poskytovaných služieb pre prijímateľov. Zamestnanci, ktorí pracujú vo funkciách „odborných zamestnancov“, sú plne kvalifikovaní v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov. OAZIS – ZSS vo všetkých svojich prevádzkach vytvára podmienky pre ďalšie vzdelávanie zamestnancov s účasťou na akreditovaných kurzoch, na školiaciach akciách v sociálnej oblasti, na seminároch, konferenciách. Vzdelávanie sa uskutočňuje:

- a) formou interných školení - mesačné schôdze, BOZP – ochrana zdravia pri práci
- b) účasťou na verejných kurzoch
 - 12.2. workshop: Práca s rizikom u klienta v ZSS
 - 17.2. webinár: Úloha sestry v ZSS a následná oše. starostlivosť
 - 4.4. webinár: Vopred vyslovené želania

- 20.4. Vybrané procedurálne štandardy kvality – Nitra
- 9.-10.5. konferencia: Spoločne za vyššiu kvalitu v sociálnych službách
- 18.5.seminár: Možnosti aktivizácie a zamestnávania ľudí so zdrav. Znevýhodnením
- 6.6. webinár: Nové štandardy kvality
- 23.6. seminár: Základné ľudské práva
- 5.9. Psychiatrická konferencia Tata, Maďarsko
- 7.-8.9. Vybrané procedurálne štandardy
- 17.10. Konferencia pre pracovníkov v zar. soc. služieb
- 24.10. webinár: Deeskalačné techniky

štruktúra zamestnancov v DSS, ZPS, ZBP Komárno a Balvany, chránené dielne

| funkcia | Počet DSS | Počet ZPS | ZBP Komárno | ZPB Balvany | Chránená dielňa Kn | Chránená dielňa B. |
|--------------------------------------|-----------|-----------|-------------|-------------|--------------------|--------------------|
| ekonómka | | 1 | | | | |
| Hlavná účtovníčka | | 1 | | | | |
| Inštruktor soc. rehabilitácie | | 1 | 2 | 1 | | |
| kuchárka | 1 | 2 | | | | |
| opatrovateľ | 22 | 20 | 2 | 2 | | |
| personalista | | 1 | | | | |
| Pomocná kuchárka | 3 | 2 | | | | |
| Pomocník v kuchyni | 5 | 4 | | | | |
| Pomocný pracovník údržby | 3 | 1 | | | | |
| Pracovník pre rozvoj prac. zručností | 4 | | 1 | 1 | | |
| práčka | 2 | 1 | | | | |
| Referent stravovacej jednotky | | 1 | | | | |
| sanitárka | | 1 | | | | |
| riadiateľ | 1 | | | | | |
| Riadiaci pracovník pre OŠE a OPA | 1 | | | | | |
| Sestra | 3 | 6 | | | | |
| Sociálny pracovník | 1 | 2 | | 1 | | |
| údržbár | 4 | 2 | | | | |
| upratovačka | 4 | 5 | | | | |
| Úsekový koordinátor pre OŠE | 1 | 1 | | | | |
| vodič | | | | | | |
| Zdravotnícky asistent | 9 | 6 | | | | |
| Pomocný opatrovateľ | | | | | 4 | 5 |
| Skladník | 1 | 1 | | | | |
| Šička | | 1 | | | | |

K 31.12.2023 bolo zamestnaných spolu 151 ľudí

Z toho ženy 117

Odchod do dôchodku v roku 2023 2

Miera fluktuácie zamestnancov za rok 2023 – (počet zamestnancov, ktorí opustili organizáciu/celkový počet zamestnancov x 100 = (21/151 x 100 = 13,90%)

Priemerná dĺžka pracovného pomeru je 9,04 rokov

Evidencia občanov so zdravotným postihnutím za rok 2023

| Pracovný pomer – profesia názov | Invalidita – trvanie od | Invalidita - % miera poklesu |
|--|-------------------------|------------------------------|
| Iný pomocný pracovník inde neuvedený | 20.05.2019 | Nad 70% |
| Iný pomocný pracovník inde neuvedený | 13.11.2016 | 41 - 70 |
| Inštruktor sociálnej rehabilitácie | 03.04.2006 | 41 - 70 |
| Šička | 20.12.2018 | 41 - 70 |
| Iný pomocný pracovník inde neuvedený | 23.03.2012 | Nad 70 |
| Iný pomocný pracovník inde neuvedený | 02.03.2016 | 41 - 70 |
| Iný pomocný pracovník inde neuvedený | 19.11.2010 | Nad 70 |
| Iný pomocný pracovník inde neuvedený | 12.07.2018 | 41 - 70 |
| Iný pomocný administratívny pracovník | 17.02.2010 | 41 - 70 |
| Pomocný pracovník údržby budov a areálov | 24.11.2022 | 41 - 70 |
| Zdravotná sestra inde neuvedená | 13.10.2021 | Nad 70 |
| Iný pomocný pracovník inde neuvedený | 20.05.2015 | 41 - 70 |
| Iný pomocný pracovník inde neuvedený | 17.06.2015 | Nad 70 |
| opatrovateľ | 03.12.2019 | 41 - 70 |
| Iný pomocný pracovník inde neuvedený | 28.11.2018 | 41 - 70 |
| Praktická sestra | 17.03.2005 | |

Konečné stavy majetku, záväzkov, vlastného imania, nákladov, výnosov z účtovnej uzávierky

| Stavy majetku | konečný zostatok 2019 | konečný zostatok 2020 | konečný zostatok 2021 | Konečný zostatok 2022 | Konečný zostatok 2023 |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| stavby | 867.685,14 € | 833.914,50 € | 810 690,84 | 774 140 ,23 | 1 320 040,03 |
| samostatné hnuiteľné veci | 10.943,40 € | 59.400,43 € | 57 686,20 | 58 382,21 | 333 777,71 |
| dopravné prostriedky | 12.288,00 € | 5.073,00 € | 0,00 | 0,00 | 41 375,05 |
| obstarania DHIM | 62.001,18 € | 22.296,78 € | 59 464,92 | 291 001,74 | 675 300,0 |
| Poskytnuté preddavky na dlhodobý hm. majetok | | | | 5 000,00 | 0 |

| Stavy záväzkov | konečný zostatok 2019 | konečný zostatok 2020 | konečný zostatok 2021 | Konečný zostatok 2022 | Konečný zostatok 2023 |
|----------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| záväzky zo SF | 1.232,64 € | 924,03 € | 1 176,24 | 1 506,92 | 1 017,22 |
| záväzky z nájmu | 272,65 € | 0,00 € | 0,00 | 0,00 | 0 |
| ostatné dlhodobé záväzky | 226.800,00 € | 224.100,00 € | 77 300,00 | 53 500,00 | 548 500,00 |
| záväzky z obchodného styku | 227.009,33 € | 295.790,38 € | 408 614,67 | 470 786,26 | 440 284,57 |
| záväzky voči zamestnancom | 80.773,04 € | 90.386,85 € | 163 438,09 | 116 635,04 | 136 617,03 |
| záväzky voči poisťovniam | 52.161,29 € | 58.180,45 € | 103 305,59 | 74 589,87 | 85 798,54 |
| daňové záväzky | 10.559,87 € | 11.227,26 € | 26 409,32 | 16 115,80 | 19 450,67 |

| Vlastné imanie | konečný zostatok 2019 | konečný zostatok 2020 | konečný zostatok 2021 | Konečný zostatok 2022 | Konečný zostatok 2023 |
|-----------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| vlastné imanie | 92.808,97 € | 182.516,95 € | 180 371,06 | 90 402,59 | -151 643,00 |

| Stav nákladov | konečný zostatok 2019 | konečný zostatok 2020 | konečný zostatok 2021 | Konečný zostatok 2022 | Konečný zostatok 2023 |
|-----------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| spotreba materiálu | 467.844,16 € | 521.249,65 € | 527 780,89 | 495 092,84 | 562 734,17 |
| spotreba energie | 97.695,02 € | 95.543,97 € | 103 756,72 | 192 742,08 | 115 871,23 |
| opravy | 6.487,55 € | 7.635,89 € | 9 618,72 | 7 143,86 | 48 354,97 |
| cestovné | 915,00 € | 2,00 € | 2,50 | 1,00 | 1 |
| reprezentačné | 231,93 € | 0,00 € | 0,00 | 0,00 | 143,77 |
| ostatné služby | 153.703,62 € | 165.906,57 € | 185 266,97 | 194 227,35 | 221 997,29 |
| mzdové náklady | 1.254.932,31 € | 1.464.755,46 € | 1 757 901,38 | 1 834 755,32 | 2 157 486,73 |
| ZSP a ZP | 433.264,57 € | 507.901,56 € | 607 496,40 | 633 912,51 | 668 844,11 |
| záonné sociálne náklady | 34.341,53 € | 35.256,30 € | 40 967,68 | 52 638,01 | 61 879,45 |
| ostatné sociálne náklady | 340,00 € | 316,00 € | 220,00 | 111,0 | 450 |
| daň z nehnuteľností | 24,78 € | 30,60 € | 31,20 | 31,20 | 31,20 |
| ostatné dane | 4.084,93 € | 5.190,16 € | 5 216,66 | 5 228,16 | 5 942,34 |
| odpísané pohľadávky | 1.663,64 € | 735,38 € | 0,00 | 0,00 | 0 |
| úroky | 0,03 € | 0,01 € | 0,00 | 0,02 | 0,01 |
| osobitné náklady | 1.911,35 € | 920,41 € | 1 522,87 | 3 183,68 | 10 674,90 |
| manká a škody | | | | 4 195,10 | 0 |
| iné náklady | 7.580,15 € | 5.970,97 € | 5 613,30 | 7 802,46 | 8 107,96 |
| odpisy | 54.119,39 € | 47.356,61 € | 45 706,59 | 42 842,20 | 43 750,08 |
| tvorba a zúčtovanie opr. položiek | -831,82 € | 0,00 € | 0,00 | 196,89 | 0 |
| Spolu | | | | | 3 906 269,21 |

| Stav výnosov | konečný zostatok 2019 | konečný zostatok 2020 | končný zostatok 2021 | konečný zostatok 2022 | Konečný zostatok 2023 |
|-------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|
| tržby za stravu | 76.964,36 € | 63.391,91 € | 87 176,07 | 59 991,54 | 87 904,35 |
| tržby za služby od klientov | 702.453,84 € | 709.476,76 € | 741 336,31 | 703 194,31 | 814 703,60 |
| prijaté dary od FO | 5.498,40 € | 7.226,63 € | 2 486,50 | 4 605,72 | 8 534,71 |
| ostatné výnosy | 5.510,95 € | 76.645,14 € | 4 608,63 | 88 179,22 | 60 009,52 |
| príspevky z podielu zaplatenej dane | 1.116,30 € | 308,05 € | 2 258,51 | 1 208,57 | 168,02 |
| príspevky od iných org. | | | 1 754,56 | 1 000,00 | 1 860,00 |
| príspevky od fyz. osôb | | | 730,00 | 415,00 | 515,00 |
| finančný prisp. ÚPSVaR Kn | | | 78 330,63 | 13 368,80 | |
| dotácie od ÚPSVaR Komárno | 17.120,07 € | 30.962,68 € | 24 981,15 | 24 927,26 | 33 725,34 |
| dotácie MPSVaR - UPSVaR | | | 3 857 | | |
| dotácia – projekt Balvany | 26.731,00 € | 25.395,00 € | 25 395,00 | 25 395,00 | 25 394,45 |
| dotácia MPSVaR SR - ZSS | 1.401.408,00 € | 1.595.081,68 € | 689 383,56 | 780 370,71 | 871 357,75 |
| dotácia MPSVaR - DSS | | | 944 924,39 | 1 071 382,69 | 1 109 414,58 |
| dotácia MPSVaR – KN ZPB | | | 73 287,17 | 83 072,00 | 78 779,99 |

| | | | | | |
|--------------------------------|--------------|--------------|------------|------------|------------|
| dotácia MPSVaR - B ZPB | | | 67 953,17 | 75 962,61 | 92 812,01 |
| dotácia – NSK | 107.552,83 € | 180.588,41 € | 216 808,56 | 223 598,72 | 191 702,88 |
| dotácia – BSK | 66.473,66 € | 132.662,88 € | 177 321,87 | 124 124,57 | 144 065,23 |
| dotácia – TTSK | 69.943,00 € | 85.739,00 € | 60 888,00 | 60 315,00 | 73 691,00 |
| dotácia mesto Nitra | 571,92 € | 1.001,28 € | 1 430,16 | 2 988,96 | 1 862,88 |
| dotácia mesto Bratislava | 50.904,64 € | 69.201,99 € | 100 864,65 | 19 417,25 | 31 723,57 |
| dotácia mesto Banská Bystrica | | | | 1 088,04 | 1 170,24 |
| dotácia – obecné úrady | | | | 19 528,24 | |
| Dotácia Komárno | | | | | 10 532,16 |
| Alekšince | | | | | 1 200,00 |
| Senec | | | | | 7 764,18 |
| Vlčany | | | | | 1 200,00 |
| Vráble | | | | | 1 200,00 |
| Levice | | | | | 1 200,00 |
| Kolárovo | | | | | 7 021,44 |
| Sereď | | | | | 1 170,24 |
| Dunajská Streda | | | | | 1 170,24 |
| Šurany | | | | | 1 200,00 |
| Blatné | | | | | 1 170,24 |
| mimoriadne odmeny od MPSVaR SR | 0,00 € | 1.410,47 € | 1 499,64 | | |

Stav a pohyb majetku a záväzkov

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania organizácii.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Zmeny účtovných zásad a účtovných metód sa v bežnom účtovnom období a UJ nevyskytli

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

-Dlhodobý majetok a zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou

-Pohľadávky a záväzky sa oceňujú menovitou hodnotou

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

| Druh dlhodobého majetku | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--------------------------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|
| Stavby | 6-40 rokov | Mesačná | rovnomerná |
| Samostatné hnuiteľné veci | 6-8 rokov | Mesačná | rovnomerná |

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Nerezový komín za € 3 462,00, protipožiarne dvere za 5 520,00 € , fotovoltaika za 33 957,60 €

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023.

| Názov účtovnej jednotky | Podiel na základnom imaní (v %) | Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %) |
|--------------------------------|--|--|
| | | |
| | | |

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055.

| Opis druhu finančného majetku | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|--------------------------------------|---|--|
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

(5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek.

| Poskytnuté dlhodobé pôžičky | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|-----------------------------|--|---|
| | | |
| | | |

(6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku.

| Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka | Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Tvorba opravnej položky (zvýšenie) | Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie) | Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia |
|---|---|------------------------------------|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

| Druh a opis významných položiek pohľadávok | Hlavná nezdaňovaná činnosť | Zdaňovaná činnosť |
|--|----------------------------|-------------------|
| Pohľadávky z obchodného styku | 83 643,43 | |
| Pohľadávky z hlavnej činnosti | 233 799,56 | |
| Pohľadávky z dôvodu prevodu dotácie ŠR | 18 677,07 | |

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

| Pohľadávky | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|----------------------------------|--|---|
| - do uplynutia lehoty splatnosti | 547 921,65 | 336 120,06 |
| - po uplynutí lehoty splatnosti | | |
| Spolu | 547 921,65 | 336 120,06 |

(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

| | Stav na začiatku bežného účtovného obdobia | Prírastky (+) | Úbytky (-) | Presuny (+, -) | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|--|--|---------------|------------|----------------|---|
| | | | | | |

| Vlastné imanie | | | | | |
|---|------------------|--|--|--|--------------------|
| Základné imanie | 76876,77 | | | | 76876,77 |
| z toho: | | | | | |
| - nadačné imanie v nadácii | | | | | |
| - vklady zakladateľov | | | | | |
| - prioritný majetok | | | | | |
| Fondy tvorené podľa osobitných predpisov | | | | | |
| Fond reprodukcie | | | | | |
| Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín | | | | | |
| Fondy tvorené zo zisku | | | | | |
| Rezervný fond | | | | | |
| Fondy tvorené zo zisku | | | | | |
| Ostatné fondy | | | | | |
| Výsledok hospodárenia | | | | | |
| Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov | 103 4,79 | | | | 1326,32 |
| Výsledok hospodárenia účtovného obdobia | - 89 968,47 | | | | -242 045,59 |
| Spolu | 13 526,32 | | | | -228 519,27 |

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

| Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Prírastky | Úbytky | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|---|---|------------------|---------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

| Názov položky | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|-----------------------------------|---|
| Účtovný zisk | |
| Rozdelenie účtovného zisku | |

| | |
|---|-------------|
| Prídel do základného imania | |
| Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov | |
| Prídel do fondu reprodukcie | |
| Prídel do rezervného fondu | |
| Prídel do fondov tvorených zo zisku | |
| Prídel do ostatných fondov | |
| Úhrada straty minulých období | |
| Prevod do sociálneho fondu | |
| Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov | |
| Iné | |
| Účtovná strata | - 89 968,47 |
| Vysporiadanie účtovnej straty | |
| Zo základného imania | |
| Z rezervného fondu | |
| Z fondov tvorených zo zisku | |
| Z ostatných fondov | |
| Z nerozdeleného zisku minulých rokov | |
| Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov | 13 526,32 |
| Iné | |

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

| Druh rezervy | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Tvorba rezerv | Použitie rezerv | Zrušenie rezerv | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|------------------------------|--|-----------------|-----------------|-----------------|---|
| | 3 702,00 | 3 438,43 | 3 702,00 | | 3 438,43 |
| Zákonné rezervy spolu | 3 702,00 | 3 438,43 | 3 702,00 | | 3 438,43 |
| | 41 165,00 | 32 599,47 | 41 165,00 | | 32 599,47 |
| Ostatné rezervy spolu | 41 165,00 | 32 599,47 | 41 165,00 | | 32 599,47 |
| Rezervy spolu | 44 867,00 | 36 037,90 | 44 867,00 | | 36 037,90 |

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

| Druh a opis významných položiek záväzkov | Hlavná nezdaňovaná činnosť | Zdaňovaná činnosť |
|--|----------------------------|-------------------|
| Záväzky zo sociálneho fondu | 1 017,22 | |
| Záväzky dlhodobé | 548 500,00 | |
| | | |

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

| Záväzky | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|----------------------------------|--|---|
| - do uplynutia lehoty splatnosti | | |
| - po uplynutí lehoty splatnosti | 677526 | 683 088,94 |
| Spolu | 677526 | 683 088,94 |

(16) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

| Sociálny fond | Suma |
|--|-----------------|
| Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia | 1 506,92 |
| Tvorba na ťarchu nákladov | 12 492,06 |
| Tvorba zo zisku | |
| Čerpanie | 12 981,76 |
| Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia | 1 017,22 |

(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

| Druh cudzieho zdroja | Mena | Výška úroku v % | Splatnosť | Forma zabezpečenia | Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia |
|---------------------------|------|-----------------|------------|--------------------|--|
| Krátkodobý bankový úver | | | | | |
| Pôžička | | | | | |
| Návratná finančná výpomoc | € | | 31.12.2025 | Bankový prevod | 548 500 |
| Dlhodobý bankový úver | | | | | |
| Spolu | | | | | 548 500 |

(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

| Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|---|--|---|
| bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku | 7 699,42 | 7 351,42 |
| dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov | | |
| dlhodobého majetku obstaraného | | |

| | | |
|--|----------|----------|
| z finančného daru | | |
| dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane | | |
| dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského | | |
| nepoužitého sponzorského | | |
| iné | | |
| | | |
| Spolu | 7 699,42 | 7 351,42 |

| Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|--|---|--|
| dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie | 685 649 | 660 254,46 |
| dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku | | |
| zostatku podielu zaplatenej dane | | |
| nepoužitého sponzorského | | |
| iné | | |
| | | |
| Spolu | 685 649 | 660 254,66 |

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

| Druh majetku | Hodnota záväzku | |
|---------------------|---|--|
| | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
| | | |
| | | |
| | | |

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

| Druh a opis tržieb | Hlavná nezdaňovaná činnosť | Zdaňovaná činnosť |
|---------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| | | |

| | | |
|--------------------------|------------|--|
| Tržba za predaja služieb | 902 607,95 | |
| | | |
| | | |

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

| Druh a opis významných súm výnosov | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|---|---|--|
| Prijaté dary | 4 605,72 | 8 534,71 |
| Osobitné výnosy | 80 822,69 | 48 502,58 |
| Prijaté príspevky PO a FO | 1 415,00 | 2 375,00 |

- (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

| Druh a opis významných súm dotácií a grantov | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|---|---|--|
| Dotácie od VÚC | 408 038,28 | 409 459,11 |
| Dotácie z MPSVaR | 2 010 788,04 | 2 152 364,33 |
| FPP od MÚ a OU | 43 022,40 | 69 585,19 |

- (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

| Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|--|---|--|
| | | |
| | | |
| | | |

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

| Druh a opis významných položiek nákladov | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|--|--|---|
| | | |
| | | |
| | | |

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

| Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane | Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia | Použitá suma z bežného účtovného obdobia |
|---|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| Zostatok podielu zaplatenej dane | | 1 376,59 |

Ciele

Naším hlavným cieľom je byť zariadením, ktoré bude vyhľadávané nie len kvôli poskytovaniu kvalitných sociálnych služieb, ale i kvôli odbornému, ľudskému a individuálnemu prístupu. Cieľom je i udržať si dobré meno a povesť nášho zariadenia v širokom okolí, neustále skvalitňovať služby a dosiahnuť spokojnosť prijímateľov sociálnej služby a zamestnancov.

Povinné prílohy výročnej správy:

1. ročná účtovná uzávierka
2. výrok audítora