

| | | |
|---|----------------------------|--|
|  | Domáci poriadok | OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

Organizačná smernica:

DOMÁCI PORIADOK

Vypracovala: Mgr. Monika Froncová , sociálna pracovníčka

Schválil: Tibor Pálmay, riaditeľ

Platnosť od: 01.05.2024

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h2>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h2> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

ROZDEĽOVNÍK

- Výtlačok č.1: sociálni pracovníci
 Výtlačok č.2: vedúca opatrovateľského a ošetrovateľského úseku
 Výtlačok č.3: informačná nástenka

LIST ZMIEN

| P. č. zmeny | Dátum vydania zmeny | Zmena upravuje, dopĺňuje | Dátum zápisu | Podpis |
|----------------|---------------------------|--------------------------|--------------|--------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |

POUŽITÉ SKRATKY A POJMY

- PSS - prijímateľ sociálnej služby
 OAZIS –ZSS - OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb
 SS- sociálna služba
 DSS- domov sociálnych služieb

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h2>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h2> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

OBSAH

| Kapitola | Názov kapitoly | Strana |
|------------|--|--------|
| | Rozdeľovník, List zmien, Použité skratky a pojmy, Prílohy | 2 |
| | Obsah | 3 |
| 1 | Úvodné ustanovenia | 4 |
| 2 | Poskytovanie sociálnej služby v DSS | 5 |
| 3 | Individuálne plánovanie SS a program sociálnej rehabilitácie | 13 |
| 3.1 | Terapie a záujmové činnosti, ktoré ponúka zariadenie | 14 |
| 4 | Povinnosti poskytovateľa sociálnej služby | 18 |
| 5 | Práva a povinnosti prijímateľa sociálnej služby | 20 |
| 5.1 | Práva prijímateľa sociálnej služby | 20 |
| 5.2 | Samospráva klientov | 21 |
| 5.3 | Povinnosti prijímateľa sociálnej služby | 22 |
| 6 | Život v zariadení | 23 |
| 6.1 | Návštevy v zariadení | 25 |
| 6.2 | Spolupráca s rodinou, priateľmi PSS a verejnosťou | 25 |
| 6.3 | Opustenie zariadenia a vychádzky mimo areálu | 26 |
| 6.4 | Fajčenie, požívanie alkoholických nápojov | 27 |
| 6.5 | Poštové zásielky, elektronická komunikácia a telefonovanie | 27 |
| 7 | Sťažnosti PSS | 28 |
| 8 | Porušenie domáceho poriadku | 29 |
| 9 | Ukončenie poskytovania SS | 29 |
| 10 | Spracúvanie a ochrana osobných údajov | 30 |
| 11 | Záverečné ustanovenia | 32 |
| | Súvisiace normy a predpisy | 33 |
| | Prílohy | 34 |

| | | |
|---|----------------------------|--|
|  | Domáci poriadok | OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

1. KAPITOLA

ÚVODNÉ USTANOVENIA

Táto organizačná smernica vymedzuje práva a povinnosti PSS zariadenia pri poskytovaní sociálnej služby ako aj povinnosti zariadenia ako poskytovateľa sociálnej služby. Popisuje odborné, obslužné a ďalšie činnosti, ktoré ponúka zariadenie. Informuje o dennom programe v zariadení, o možnosti účasti na spoločenskom živote o možnosti opustenia zariadenia a ukončenia poskytovania sociálnej služby.

Domáci poriadok vychádza z princípov zachovania ľudskej dôstojnosti prijímateľov služieb, z rešpektu k ich názorom a rozhodnutiam. Záväzný je pre všetkých – tak pre PSS ako aj na pracovníkov domova ako aj návštevníkov.

Organizačná smernica je vydaná za účelom pokojného spolunažívania PSS ako aj zamestnancov zariadenia.

V texte sú pre označenie osôb používané iba maskulínne tvary daného podstatného mena. Výrazy nie sú prechýľované do feminima, aby nedošlo ku zníženiu zrozumiteľnosti textu. Napr. označením pracovník, klient atď. je myslená osoba v danej pozícii či postavení, bez ohľadu na to, či sa jedná o muža alebo ženu (pracovníka – pracovníčku; klienta – klientku).

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

2. KAPITOLA

POSKYTOVANIE SOCIÁLNEJ SLUŽBY V DOMOVE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Sociálnu službu v DSS poskytujeme, ako celoročnú, pobytovú pre:

fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba

a) odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č.3 zákona č. 448/2008 Z.z.

alebo

b) nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č.3 zákona č. 448/2008 Z.z.

V domove sociálnych služieb sa

a) poskytuje

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
7. osobné vybavenie,

b) zabezpečuje

1. ošetrovateľská starostlivosť,
2. rozvoj pracovných zručností, pomoc pri pracovnom uplatnení
3. záujmová činnosť,

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

c) utvárajú podmienky na

1. úschovu cenných vecí.
2. vzdelávanie

Zariadenie zabezpečuje alebo sprostredkuje aj „iné doplnkové služby“ – napr. kadernícke, pedikérske a nákupy. Za tieto služby platí klient osobitnú úhradu.

POMOC PRI ODKÁZANOSTI NA POMOC INEJ FYZICKEJ OSOBY -pomoc pri odkázanosti inej fyzickej osoby pri jednotlivých sebaobslužných úkonoch ako: stravovanie, vyprázdňovanie, osobná hygiena, obliekanie, vyzliekanie, zmena polohy, pohyb po schodoch, pohyb po rovine, orientácia v prostredí, dodržiavanie liečebného režimu.

PSS má možnosť nepretržite hlásiť službukonajúcemu personálu svoje zdravotné ale aj iné problémy.

Túto činnosť zabezpečujú zamestnanci opatrovateľského úseku – v nepretržitej prevádzke - opatrovateľ, zdravotná sestra.

SOCIÁLNE PORADENSTVO- je odborná činnosť zameraná na posúdenie povahy problému fyzickej osoby, rodiny, komunity, poskytnutie základných informácií o možnostiach riešenia problému a podľa potreby aj odporúčanie a sprostredkovanie ďalšej odbornej pomoci.

Túto činnosť zabezpečujú sociálni pracovníci.

SOCIÁLNA REHABILITÁCIA- je odborná činnosť na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti fyzickej osoby rozvojom a nácvikom zručnosti alebo aktivizovaním schopností a posilňovaním návykov pri sebaobsluže, pri úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách s maximálnym využitím prirodzených zdrojov v rodine a komunite.

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

Túto činnosť zabezpečujú zamestnanci sociálneho úseku – sociálny pracovník, inštruktor sociálnej rehabilitácie, koordinátor voľnočasových aktivít, asistent sociálnych služieb.

UBYTOVANIE- je poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo v jej časti s príslušenstvom, a užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním.

Základné vybavenie izieb: stále lôžko pre každého prijímateľa, spoločný stôl v každej izbe, stolička pre každého ubytovaného, dvojdielna skriňa pre každého ubytovaného, nástenný vešiak, nádoba na odpadky.

Na každé lôžko pripadá: nočný stolík, matrac, poduška a obliečka, prikrývka a obliečka, plachta.

Pri pridelovaní izby sa prihliada na želania, zdravotný a psychický stav PSS.

V zariadení sa nachádzajú spoločné priestory – spoločenské miestnosti, jedáleň, chodby, schodišťa, miestnosti pre záujmovú činnosť pre PSS, miestnosť pre návštevy, rehabilitačná miestnosť, oddychová miestnosť pre masáž, telocvičňa, kinosála, miestnosť pre výrobu keramiky, park v areálu 1,5 ha s možnosťou posedenia a prijímanie návštev, altánok s javiskom + 2 toalety, vonkajší krb, relaxačný chodník, mini golf, vonkajšia šachová plocha, gazdovský dvor, fajčiarsky kútik, solná izba.

Zariadenie je ústretové a v rámci možností umožňuje klientom zariadiť si svoju izbu aj podľa vlastného prania a vkusu, ide najmä o osobné veci PSS, s vylúčením predmetov, ktoré môžu ohroziť buď klienta, alebo jeho spolubývajúceho.

V skrinách a v nočných stolíkoch sa neodporúča odkladať zvyšky jedál. Neskonzumované jedlo sa odporúča umiestniť do chladničky, ktorý je určený pre PSS.

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

OAZIS-ZSS rešpektuje a pre PSS umožní vytvoriť súkromie. PSS môže určiť i to, kto a za akých okolností sa môže do izby vstúpiť, okrem situácie, ktorá neznesie odklad a vstup je nevyhnutý na ochranu jeho života, zdravia alebo majetku, na ochranu a práv iných osôb alebo ochranu majetku zariadenia. Pokiaľ sú vytvorené možnosti, môže si PSS vybrať svojho spolubývajúceho.

Prijímateľa služby možno v priebehu pobytu premiestniť na inú izbu pokiaľ to vyžaduje jeho zdravotný stav, alebo zdravotný stav jeho spolubývajúceho. Taktiež možno prijímateľa sociálnej služby premiestniť na inú izbu v prípade neprispôsobenia sa svojmu spolubývajúcejemu.

STRAVOVANIE - strava v zariadení je zabezpečená samostatne s vlastnou kuchyňou. Strava sa pripravuje podľa jedálneho lístka, ktorý zostavuje hospodárka vždy na týždenné obdobie. K jedálnemu lístku sa pravidelne vyjadruje stravovacia komisia: hospodárka, hlavná sestra, a samospráva klientov . Jedálny lístok je zostavený v spolupráci so samosprávou klientov a schváli ju ošetrojúci lekár. Ponúkame racionálnu a diabetickú stravu a prípade potreby zabezpečíme aj iné diéty.

Jedálne lístky sú k nahliadnutiu na viditeľnom mieste. Stravovanie PSS prebieha v jedálni zariadenia. V prípade zhoršenia zdravotného stavu PSS sa strava podáva priamo na izbe.

Strava sa podáva PSS nasledovne:

| | |
|-----------------------------|-------------------|
| Raňajky | od 08:00 do 09:00 |
| Desiata | od 10:00 do 10:30 |
| Obed | od 11:45 do 12:45 |
| Olovrant | od 15:00 do 15:30 |
| Večera | od 17:00 do 18:00 |
| Druhá večera pre diabetikov | od 20:30 do 21:00 |

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

PSS, ktorému sa poskytuje sociálna služba v zariadení celoročnou pobytovou sociálnou službou alebo týždennou pobytovou sociálnou službou s poskytovaním stravovania je povinný odobrať v rámci tejto sociálnej služby aspoň dve jedlá denne, z ktorých jeden musí byť obed alebo večera. V čase prerušenia poskytovaných služieb v zariadení t. j opustenie zariadenia z dôvodu dovolenky sa odporúča odber stravy minimálne deň vopred odhlásiť.

UPRATOVANIE, PRANIE, ŽEHLENIE A ÚDRŽBA BIELIZNE A ŠATSTVA - je zabezpečené vo vlastnej réžii zariadenia.

Upratovaním sa rozumie najmä pravidelná mechanická očista a dezinfekcia umývateľných plôch, vysávanie a tepovanie kobercov a tkanín, umývanie okien, utieranie prachu priestorov v obytnej miestnosti, príslušenstva obytnej miestnosti, spoločných priestorov, ako aj zabezpečenie čistiacich prostriedkov, pomôcok, energií a pracovnej sily.

Upratovanie izieb prebieha denne a spoločenských miestnostiach viackrát denne, v prípade potreby viackrát. Upratovačky sú k dispozícii od 6:30 do 18:30.

Upratovanie skríň prebieha za spoluúčasti klienta týždenne.

Praním sa rozumie najmä triedenie, namáčanie, predpieranie, dezinfekcia a pranie bielizne a šatstva. Žehlením sa rozumie triedenie, ukladanie, žehlenie a mangľovanie bielizne a šatstva. Údržbou šatstva sa rozumie oprava a úprava osobného šatstva – prišívanie gombíkov, zašívanie poškodených častí, označovanie šatstva.

Sebestačný klienti môžu použité šatstvo a bielizeň odovzdať do práčovne. Ostatným klientom pozbiera nečistené šaty a prádlo službukonajúci personál. Čisté a vyžehlené prádlo roznášajú do izieb klientov zamestnanci práčovne.

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

Pri nástupe ako aj počas pobytu všetky vnesené veci sa spíšu a označia sa menom klienta a číslom.

Zodpovední pracovníci: sociálny úsek, práčky

OSOBNÉ VYBAVENIE - osobným vybavením je šatstvo, obuv, hygienické potreby a iné veci osobnej potreby

OAZIS – ZSS poskytuje osobné vybavenie PSS, ktorým sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba, za predpokladu, že si PSS osobné vybavenie nemôže zabezpečiť sám. Nevyhnutné ošatenie a obuv sa poskytuje PSS, ktorý si nevie alebo nemôže zabezpečiť nevyhnutné ošatenie a obuv v rozsahu potrebnom na zachovanie ľudskej dôstojnosti. Za nevyhnutné ošatenie a obuv sa považuje aj použité ošatenie a obuv. Poskytnutie a rozsah osobného vybavenia a nevyhnutného ošatenia a obuvi určí sociálna komisia.

OŠETROVATEĽSKÁ STAROSTLIVOSŤ- je zdravotná starostlivosť, ktorú poskytuje sestra s odbornou spôsobilosťou metódou ošetrovateľského procesu v rámci ošetrovateľskej praxe. Ošetrovateľská prax zahŕňa najmä:

- a) vyhodnocovanie ošetrovateľských potrieb a zdrojov ich zabezpečovania,
- b) vedenie ošetrovateľskej dokumentácie, ktorá je súčasťou zdravotnej dokumentácie, a vyhodnocovanie výsledkov ošetrovateľskej starostlivosti,
- c) vedenie pacienta k podpore, udržiavaniu a obnove zdravia a poskytovanie informácií o potrebnej ošetrovateľskej starostlivosti,
- d) školenie a usmerňovanie zdravotníckych pracovníkov v ošetrovatelstve a k profesionálnej etike,
- e) spoluprácu s ostatnými zdravotníckymi pracovníkmi a s inými odbornými pracovníkmi v zdravotníctve príslušného zdravotníckeho zariadenia a spoluprácu s inými fyzickými osobami a právnickými osobami pri plánovaní, poskytovaní, koordinácii a vyhodnocovaní

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

ošetrovateľskej starostlivosti. Je zabezpečená externe prostredníctvom ADOS, ako aj lieky a ostatné zdravotné pomôcky.

Zdravotná starostlivosť je zabezpečená priamo v zariadení (ošetrujúci lekár, internista, diabetológ, kožný lekár, chirurg, neurológ) alebo v ambulancii odborného lekára. OAZIS – ZSS zabezpečí doprovod na lekárske vyšetrenie.

ÚSCHOVA CENNÝCH VECÍ – zariadenie zabezpečí úschovu cenných vecí, vkladných knižiek, cenných papierov na žiadosť PSS a na základe písomnej zmluvy o úschove cenných vecí.

Peňažná hotovosť sa prijíma na základe príjmového dokladu a vedie sa na peňažnom konte PSS.

ZARIADENIE NEZODPOVEDÁ ZA VECI A PEŇAŽNÚ HOTOVOŠŤ, KTORÉ NEPREVZALO DO ÚSCHOVY K ZABEZPEČENIU.

ROZVOJ PRACOVNÝCH ZRUČNOSTÍ - je odborná činnosť na osvojenie pracovných návykov a zručností fyzickej osoby pri vykonávaní pracovných aktivít pod odborným vedením na účel obnovy, udržania alebo rozvoja jej fyzických, mentálnych a pracovných schopností a jej začlenenia do spoločnosti.

Rozvoj pracovných zručností je jeden z najvýznamnejších a najúčinnějších rehabilitačných prostriedkov tým, že pôsobí cez motorickú oblasť, ktorá je dobre prístupná. Dôležitým faktorom pri rozvoji pracovných zručností je striedanie aktivity, oddychu, napätia, uvoľnenia, čím sa u PSS dosahuje pocit uspokojenia a sebaistoty. Stimuluje sa aktivita mozgovej kôry, vyvolávajú sa optimistické emócie, prebúdajú sa životné záujmy a kladne sa ovplyvňujú vzťahy medzi klientmi navzájom, ako aj pracovníkmi a okolitým obyvateľstvom.

Je zabezpečená inštruktormi sociálnej rehabilitácie zariadenia.

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ - je kultúrna činnosť, spoločenská činnosť, športová činnosť a rekreačná činnosť, ktoré sú zamerané na podporu, rozvoj schopností a zručností prijímateľa sociálnej služby, na podporu jeho socializácie a sociálnej integrácie.

ZSS - OAZIS využíva hlavne:

- prvky aktívnej a pasívnej relaxácie, sociálnej terapie,
- záujmové aktivity (literárno-dramatický, výtvarný, počítačový, krúžok varenia)
- športové a pohybové aktivity,
- pobyt vonku.

Pri realizácii voľnočasových aktivít sa využívajú dve formy:

- a) organizované – skupinové aktivity, výlety, exkurzie, návštevy iných zariadení, tvorivé dielne, sociálne terapie
- b) neorganizované – podmienené individuálnymi, subjektívnymi predstavami jednotlivcov, zamerané na uspokojovanie vlastných potrieb, (počúvanie hudby, sledovanie masmédií, návšteva kultúrnych podujatí, prechádzky,...),

PSS si môže vybrať alebo sám navrhnúť aktivitu alebo terapiu ktorej by sa chcel zúčastniť.

Snažíme sa o poskytovanie a zabezpečovanie sociálnych služieb pre klientov zariadenia čo najplnohodnotnejšej miere, čo najprofesionálnejšie, najkomplexnejšie a hlavne v súlade s dosiahnutím čo najväčšej možnej miery socializácie, samostatnosti klientov nášho zariadenia s prihliadnutím na ich individualitu a stupeň zdravotného znevýhodnenia.

3.KAPITOLA INDIVIDUÁLNE PLÁNOVANIE A PROGRAM SOCIÁLNEJ REHABILITÁCIE

Poskytovateľ sociálnej služby je povinný plánovať poskytovanie sociálnej služby podľa individuálnych potrieb, schopností a cieľov prijímateľa sociálnej služby, viesť písomné

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby a hodnotiť priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti prijímateľa sociálnej služby.

Ak je prijímateľ sociálnej služby fyzická osoba s ťažkým zdravotným postihnutím alebo fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, súčasťou individuálneho plánu je aj program sociálnej rehabilitácie.

Individuálny plán je komplexný, flexibilný a koordinovaný nástroj na aktívnu spoluprácu poskytovateľa sociálnej služby, prijímateľa sociálnej služby, jeho rodiny a komunity.

Ciele individuálneho plánu musia vychádzať z individuálnych potrieb PSS.

Individuálny plán je koordinovaný pracovníkom, ktorý podporuje a sprevádza prijímateľa sociálnej služby v procese individuálneho plánovania („kľúčový pracovník“). Proces individuálneho plánovania zahŕňa identifikáciu individuálnych potrieb, voľbu cieľov individuálneho plánu, voľbu metód dosahovania cieľov individuálneho plánu, plán činností aktivít napĺňania individuálneho plánu a hodnotenie individuálneho plánu.

3.1 TERAPIE A ZÁUJMOVÉ ČINNOSTI PRE PSS, KTORÉ PONÚKA OAZIS – ZSS V RÁMCI PROGRAMU SOCIÁLNEJ REHABILITÁCIE

Sociálna rehabilitácia predstavuje časovo ohraničené, plánované a koordinované procesy s jasnými cieľmi a prostriedkami, kde rôzni účastníci spolupracujú na poskytovaní konkrétnej podpory prijímateľovi sociálnych služieb tak, aby získal a dosiahol čo najvyššie funkčné schopnosti, zručnosti, samostatnosť a účasť v bežnom živote.

Víziou a hlavným cieľom tohto prístupu je zabezpečiť dostatočnú kvalitu života každého prijímateľa sociálnych služieb. Je orientovaný na podporu a prípravu jednotlivcov v tom, aby získali dostatočné zručnosti preto, aby mohli fungovať, čo najsamostatnejšie.

AKTIVIZÁCIA PSS S PRVKAMI MUZIKOTERAPIE – ide o účinok melódie, rytmu, harmónie a vyvolanie príjemných predstáv. Rytmická výchova je dôležitá pri zostávajúcom vývine motoriky a v sociálnom vývine.

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

Hudba pomáha uvoľniť sa, ale aj vyjadriť svoje potreby. Využíva sa spev, hra na jednoduchých rytmických nástrojoch, rytmicko – pohybové cvičenia spojené s riekankami, Takisto sa využíva hudobná relaxácia (psychické a telesné uvoľnenie počas telesného pokoja).

AKTIVIZÁCIA PSS S PRVKAMI BIBLIOTERAPIE – využíva pôsobenie kníh na klienta.

Biblioterapia využíva literárne diela, ale aj vlastnú tvorbu. Predpokladá sa, že v literatúre sa postupne odrazili všetky problémy z detstva v rôznom vekovom období. Takto môžu klienti konfrontovať vlastné názory s názormi hrdinov, ale aj s ostatnými v skupine a spoločne hľadať rozličné riešenia konfliktov. Spoločné čítanie najmä vyvoláva pocit blízkosti a príležitosť k dôverným rozhovorom, môže sa pokračovať diskusiou a výmenou názorov. Je to spôsob ako odbúravať napätie. Často sa využíva technika nedokončených príbehov, kde klient môže pokračovať hodnotiť, aký význam by malo pre hrdinu dané riešenie alebo iné, ktoré sa navrhne. Do biblioterapie patrí aj písanie listov, odkazov, básní, denníkov, životopisov, poviedok, rozprávok, scenárov.

AKTIVIZÁCIA PSS S PRVKAMI ARTETERAPIE – prvoradým cieľom arteterapie nie je vytvorenie umeleckého diela, ale prostredníctvom sebaujadrnenia, rozvíjania tvorivosti, schopnosti komunikovať a spracovaním osobne významnej témy dosiahnuť odstránenie alebo zmiernenie príznakov zdravotného znevýhodnenia klienta. Arteterapia umožňuje využiť hmatové, estetické a emocionálne zážitky. Arteterapia využíva fakt, že pri tvorbe je nutné využívať fantáziu, odkrýva ľudské vlastnosti, pohnútky, skryté názory a túžby. Nachádza skryté zákulisia v hĺbkach duše.

AKTIVIZÁCIA PSS S PRVKAMI DRAMATOTERAPIE – metóda práce s klientmi využívajúca rôzne formy hrania divadla – psychodráma, sociodráma, bábkové divadlo, rolové hry, pantomíma, etudy (precvičovanie pohybov hlavy, tela, rúk, výrazu tváre, zafarbenia hlasu). Využíva sa prioritne na pozitívnu stimuláciu emocionálne a sociálne znevýhodnených klientov, korekciu

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

ich správania, prežívania a postojov. Občania so zdravotným znevýhodnením sa učia prehrať podľa vlastných scenárov svoje aktuálne problémy. Cez hranie rolí sa môžu efektívne riešiť problémy, rozvíjať sociálne cítenie, tvorivosť, prehĺbovať spoluprácu, vzájomné vzťahy v skupine, uľahčovať pochopenie druhých. Rozvíja sa vyjadrovanie, tvorivosť, empatia, fantázia.

ČINNOSTNÁ TERAPIA – cez konanie, príťažlivú a zmysluplnú činnosť možno ovplyvniť klienta a tak u neho dosiahnuť pozitívne zmeny v konkrétnej oblasti, ktorá je znevýhodnená. Cieľom je stimulácia vývinu reči, myslenia a predstavivosti, sociálneho vývinu cez spoločné zamestnania (konštruktívne hry), podpora samostatnosti a orientácie v priestore, rehabilitácia narušených funkcií, náprava nevhodného správania a výchovných ťažkostí.

GARDENTERAPIA – spoznávame okolité prostredie, získavame zručnosti potrebné pre život, skrášľujeme prostredie okolo seba. Pri starostlivosti o kvety a zeleň v krásnej záhrade sledujeme prírodný cyklus, zvieratká, zlepšujeme orientáciu na otvorenom priestranstve. Získavajú zručností, základné pracovné návyky a potešenie z prírody, ktorými rozvíjajú jemnú motoriku a koordináciu.

ANIMOTERAPIA - Liečivé pôsobenie zvieratá do značnej miery súvisí s empatiou, nepodmieneným rešpektom a láskou, ktorú sú zvieratá schopné prejavíť. Uspokojenie týchto potrieb, v kombinácii s dotykom živej bytosti pomáha uviesť pacienta do lepšieho duševného stavu.

KULINOTERAPIA – keď varenie a pečenie liečia. Klient je zapojený do tvorivých činností, ktoré rozvíjajú jeho motorické, komunikačné, sociálne schopnosti, zručnosti a jeho osobnosť.

DUCHOVNÁ STAROSTLIVOSŤ – je zaisťovaná pravidelnými bohoslužbami v zariadení alebo PSS má možnosť navštevovať miestne bohoslužby v meste či v obci.

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

PSYCHOLOGICKÁ STAROSTLIVOSŤ – je zabezpečená externe psychologičkou, ktorá podľa potreby prijímateľa poskytuje starostlivosť priamo v zaradení.

TRÉNING PAMÄTE, KOGNITÍVNA REHABILITÁCIA, PSYCHOSTIMULÁCIA - je terapeutický prístup, ktorý zahŕňa intervencie určené k aktivizácii pacientov na základe ich individuálnych požiadaviek a potrieb tak, aby sa kompenzoval ich kognitívny deficit. U pacientov s demenciou je zameraná na udržiavanie existujúcej úrovne kognitívnych funkcií a posilňovanie tých, ktoré zostali zachované. Zároveň má význam v podpore sebestačnosti, posilnení sebavedomia, sebaúcty, komunikácie, sociálnych kontaktov.

RELAXÁCIA V SOĽNEJ JASKYNI S POUŽITÍM RELAXAČNEJ HUDBY - Poskytuje podpornú liečbu suchým soľným aerosolom, čo sú mikročastice minerálov a stopových prvkov rozptýlené vo vzduchu. Táto liečba sa nazýva haloterapia. Počas procedúry klienti sedia v pohodlných kreslách, počúvajú príjemnú relaxačnú hudbu, v prítomní fototerapeutického svetla inhalujú ovzdušie nasýtené minerálmi. V jaskyni je mikroklima s obsahom základných stopových prvkov potrebných pre organizmus, porovnateľná so vzduchom pri mori počas búrky. Je podpornou metódou pri liečbe všetkých ochorení sprevádzaných sťaženým dýchaním a zhoršením kvality pokožky. Má výrazné preventívne pôsobenie proti sezónnym ochoreniam, keďže podporuje činnosť imunitného systému návštevníka. Pobyť v soľnej jaskyni uľahčuje prekonávať nepríjemné prejavy alergických ochorení v peľovej sezóne.

REMINSCEČNÁ TERAPIA - spomínanie je prirodzený proces, pri ktorom vytvárame priestor a podmienky pre vznik novej vnútornej psychologickkej klímy pre spracovanie a prehodnocovanie životných skúseností. Vytvorením podmienok pre proces spomínania môžeme výrazne ovplyvniť kvalitu života našich klientov.

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

PRÁCA S HLINOU A KERAMIKOU - Terraterapia je arteterapia modelovaním z hliny, ako ju originálne nazvala Jaroslava Šicková-Fabricsi. „Hlina je jedinečné médium svojím obrovským výrazovým potenciálom. Umožňuje nevidané aktivity a zmeny, spontánne tvarovanie, stimuláciu hmatu. Rehabilituje jemnú motoriku, poskytuje príležitosť na korekciu a zmenu. Hmatový proces stimuluje implicitnú pamäť, rozvíja emocionálnu a pamäťovú skúsenosť.“ Práca s hlinou umožňuje vyjadrenie a uvoľnenie emócií, pomáha porozumieť sebe a druhým. Umožňuje zhmotnenie aj negatívnych zážitkov a zároveň odstup od nich. Hlina má v sebe niečo magické a archetypálne a v esenciálnej forme práca s ňou prináša čistú, spontánnu radosť, modelovanie z nej je fascinujúce. Potreba človeka po hmatových podnetoch a dotykoch je stála, pričom ich kvalita a frekvencia v súčasnosti možno klesá.

KNIŽNICA – PSS má dispozíciu malú knižnicu. Prostredníctvom pracovníkov sociálneho úseku má možnosť vypožičiať knihy, a tlač.

PRÁCA S PC – sú k dispozícii PC aj laptopy stálym prístupom na internet, podľa potreby klienta môže využiť pomoc pracovníkov sociálneho úseku.

KINOSÁLA – PREMIETANIE FILMOV – na žiadosť klienta, resp. skupiny klientov sa premietajú filmy podľa ich želania.

PSS SI MÔŽE VYBRAŤ ALEBO SÁM NAVRHNÚŤ AKTIVITU ALEBO TERAPIU KTOREJ BY SA CHCEL ZÚČASTNIŤ.

DOTAZNÍK SPOKOJNOSTI

Veľmi nám záleží na spokojnosti PSS našimi službami , z toho dôvodu pravidelne (aspoň raz ročne) spravíme prieskum vo forme dotazníka o spokojnosti / nespokojnosti našimi službami.

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

4. KAPITOLA POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

- poskytovať sociálnu službu na odbornej úrovni
- prihliadať na individuálne potreby PSS a plánovať poskytovanie SS podľa individuálnych potrieb PSS
- aktivizovať PSS podľa ich schopností a možností
- zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti poskytovaním SS
- spolupracovať s rodinou, obcou a komunitou pri utváraní podmienok na návrat PSS do prirodzeného domáceho prostredia a to so súhlasom PSS a pri rešpektovaní jeho osobných cieľov, potrieb, schopností a zdravotného stavu
- umožňuje klientom spolurozhodovať o forme a spôsobe poskytovania sociálnej služby, rešpektuje možnosť výberu poskytovanej sociálnej služby
- uzatvoriť písomnú dohodu o úschove cenných vecí, ak ho PSS požiadala
- nesmie podmieniť uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby peňažným plnením alebo nepeňažným plnením.
- je povinný dodržiavať a postupovať podľa § 10 zákona o sociálnych službách pri používaní prostriedkov netelesného a telesného obmedzenia.

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

4.1 POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA SS PRI OCHRANE ŽIVOTA, ZDRAVIA A DÔSTOJNOSTI PSS

- pri poskytovaní sociálnych služieb v zariadení nemožno používať prostriedky netelesného a telesného obmedzenia PSS
- ak je priamo ohrozený život alebo priamo ohrozené zdravie PSS alebo iných fyzických osôb, možno použiť prostriedky obmedzenia PSS, aj to len na čas nevyhnutne potrebný na odstránenie priameho ohrozenia.
- za prostriedky netelesného obmedzenia sa považuje zvládnutie situácie najmä verbálnou komunikáciou, odvrátením pozornosti alebo aktívnym počúvaním.
- za prostriedky telesného obmedzenia sa považuje zvládnutie situácie použitím rôznych špeciálnych úchopov, umiestnením PSS do miestnosti, ktorá je určená na bezpečný pobyt alebo použitím liekov na základe pokynu lekára so špecializáciou v špecializačnom odbore psychiatria.
- použitie prostriedkov obmedzenia netelesnej povahy má prednosť pred použitím prostriedkov telesného obmedzenia PSS
- nevyhnutné telesné obmedzenie nariaďuje, schvaľuje alebo dodatočne bezodkladne schvaľuje lekár so špecializáciou v špecializačnom odbore psychiatria a písomne sa k nemu vyjadruje sociálny pracovník zariadenia.
- použitie liekov nemožno dodatočne schvaľovať
- telesné a netelesné obmedzenie PSS musí byť zaznamenané v registri telesných a netelesných obmedzení(v informačnom systéme sociálnych služieb)

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

5. KAPITOLA PRÁVA A POVINNOSTI PRIJÍMATEĽA

5.1 PRÁVA PRIJÍMATEĽA

- má právo na poskytovanie sociálnej služby, ktorá svojim rozsahom, formou a spôsobom poskytovania umožňuje realizovať jeho základné ľudské práva a slobody, zachováva jeho ľudskú dôstojnosť, aktivizuje ho k posilneniu sebestačnosti, zabraňuje jeho sociálnemu vylúčeniu a podporuje jeho začlenenie do spoločnosti

- fyzická osoba má právo na zabezpečenie dostupnosti informácií v jeho zrozumiteľnej forme o druhu, mieste, cieľoch a o spôsobe poskytovania sociálnej služby, o úhrade za sociálnu službu a o cieľovej skupine, ktorej je poskytovaná

- má právo aj na utvorenie podmienok na zabezpečenie osobného, telefonického, písomného alebo elektronického kontaktu s osobou, ktorú si sám určí, najmä na účel ochrany jeho práv a právom chránených záujmov, nadväzovania a udržiavania sociálnych väzieb s rodinou a komunitou a udržiavania partnerských vzťahov

- má právo aj na nenarušovanie svojho osobného priestoru okrem situácie, ktorá neznesie odklad a vstup je nevyhnutný na ochranu jeho života, zdravia alebo majetku, na ochranu práv a slobôd iných fyzických osôb alebo ochranu majetku zariadenia

- má právo na náhradu škody spôsobenej poskytovateľom sociálnej služby pri jej poskytovaní alebo v priamej súvislosti s ňou.

- má právo podieľať sa na určovaní životných podmienok v zariadení a to cez zvolených zástupcov prijímateľov sociálnej služby pri úprave domáceho poriadku, pri riešení vecí

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

súvisiacimi s podmienkami a kvalitou poskytovania sociálnych služieb a výbere aktivít vykonávaných vo voľnom čase.

5.2 SAMOSPRÁVA KLIENTOV

Samospráva klientov je jedným z poradných orgánov riaditeľa zariadenia. Ciele samosprávy:

- zastupovať právom chránené záujmy klientov v zariadení
- spoločné hľadanie a pomenovanie problémov klientov
- predloženie návrhov a pripomienok účastníkov zariadenia k celkovému chodu a životu v zariadení
- navrhnutie konkrétneho postupu riešenia pomenovaných problémov
- prijímanie návrhov k zlepšeniu poskytovaných služieb v zariadení
- spolupodieľanie pri riešení podaných sťažností alebo iných podnetov

5.3 POVINNOSTI PRIJÍMATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

- dodržiavať zásady bezpečnosti, hygieny a protipožiarnej ochrany.
- neohrozovať zdravie svoje ani zdravie ostatných PSS.
- úmyselne nepoškodzovať majetok svoj ani majetok zariadenia.
- dodržiavať zásady slušného správania bez agresivity.
- neporušovať dobré mravy, ktoré narušujú občianske spolužitie v zariadení.

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

- platiť riadne a včas za poskytnuté sociálne a iné služby
- uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnych služieb , ak sa menia skutočnosti rozhodujúce na platenie úhrady
- nahlásiť zmeny v majetkových pomeroch
- nahlásiť zmeny kontaktných osôb (adresa, telefónne čísla)
- rešpektovať nočný pokoj od 22.00 h do 06.00 h. V tejto dobe nie je dovolený zvýšený a hlučný pohyb po zariadení, sledovanie televízie alebo počúvanie hudby či rozhlasu spôsobom, ktorý narúša pokojný spánok spolubývajúcich. Taktiež nie sú dovolené vzájomné návštevy na izbách klientov bez výslovného súhlasu spolubývajúcich navštíveného.
Individuálne oddychové aktivity klientov v spoločných priestoroch, pokiaľ nerušia klientov odpočívajúcich v izbách, nie sú obmedzované dennou ani nočnou dobou.
- vzájomné obchodovanie medzi klientmi so snahou o neprimeraný zisk alebo so snahou o poskytnutie sexuálnych služieb je zakázané. Týmto nie je dotknuté dobrovoľné intímne spoluzitie dospelých klientov.
- dodržiavanie zásad osobnej hygieny a primeraného odievania.
- v prípade, že prijímateľ sociálnej služby nedodržiava základné hygienické návyky a tým ohrozuje svoje zdravie aj zdravie ostatných (napr. skladovanie zhnitých a plesnivých potravín, znepríjemňovanie zápachom zo skrine) je povinný umožniť zamestnancom opatrovateľského úseku za prítomnosti ďalšieho povereného zamestnanca (sociálneho pracovníka alebo iného zamestnanca sociálneho úseku), previesť potrebné opatrenia (upratanie, dezinfekciu, vypranie oblečenia a pod).

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

-doporučujeme nahlásiť službukonajúcemu personálu na zápis do osobnej karty osobné veci, ktoré nie sú na nej ešte evidované (napr. prinesené z domu, zakúpené).

6. KAPITOLA ŽIVOT V ZARIADENÍ

Cieľom nášho zariadenia je zabezpečiť zmysluplné využívanie voľného času PSS, ktoré má slúžiť na osobnostný rozvoj každého PSS s rešpektovaním jeho individuálnych potrieb, schopností a možností. Práve preto pripravujeme pre našich PSS rôzne aktivity. Na základe zhodnotenia celkového stavu PSS, jeho záujmov a schopností je PSS zaradený do terapeutickej skupiny. Hlavným cieľom skupinovej terapie je nadviazanie nových sociálnych vzťahov v rámci zariadenia, ale aj so širším sociálnym prostredím. Ide nám o obnovenie, zlepšenie alebo zmiernenie sociálneho stavu, zachovanie maximálne možnej sebestačnosti PSS prostredníctvom sociálnej rehabilitácie.

PSS, ktorí nemajú záujem sa zúčastňovať skupinových aktivizácii, je im ponúknutá individuálna aktivizácia. Pre PSS sú organizované rôzne vystúpenia a iné záujmové aktivity priamo v zariadení a mimo zariadenia. O možnostiach aktivizácie sa PSS dozvedajú prostredníctvom zamestnancov, ale aj prostredníctvom samosprávy PSS a násteniek. PSS počas dňa pomocou rozhlasu sú vždy informovaný o aktuálnych denných aktivitách.

OBVYKLÝ HARMONOGRAM DŇA V ZARIADENÍ

06:30 – 08:00 ranná toaleta, hygiena

08:00 – 09:00 raňajky, podávanie liekov

09:00 – 11:45 celkový kúpeľ , ošetrovateľská starostlivosť, aktivity pre klientov podľa harmonogramu

10:00 – 10:30 desiata

11:45 – 12:45 obed

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

12:45 – 17:00 oddych klientov a aktivity podľa harmonogramu

15:00 – 15:30 olovrant

17:00 – 18:00 večera

18:00 – 22:00 osobné voľno klientov

20:00 – 20:30 II. večera

22:00 – 06:00 nočný klúd

6.1 NÁVŠTEVY PRIJÍMATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Návštevy môžu PSS prijímať počas celého dňa. Návšteva sa zapíše do knihy návštev, ktorá sa nachádza pri vstupe do zariadenia. Návštevy imobilných PSS v čase ich choroby sa môžu uskutočňovať i na izbe prijímateľa, v prípade viacposteľovej izby len za súhlasu spolubývajúceho. Návštevy priamo na izbách neodporúčame z dôvodu rešpektovania osobného súkromia a ochrany ostatných PSS.

Návštevy je možné obmedziť na základe:

- odporúčenia lekára z dôvodu karantény
- odporúčenia alebo nariadenia Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny SR, Ministerstva zdravotníctva SR, Úradu verejného zdravotníctva SR
- vlastnej žiadosti prijímateľa sociálnej služby.

6.2 SPOLUPRÁCA S RODINOU, PRIATEĽMI PSS A VEREJNOSŤOU

Nezastupiteľnú úlohu pri poskytovaní komplexných sociálnych služieb zohráva spolupráca s rodinou klienta.

V rámci tejto spolupráce sa snažíme udržiavať korektnú komunikáciu s rodinnými príslušníkmi a priateľmi klientov. Snažíme sa o to, aby táto komunikácia bola efektívna a smerovala k

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

naplneniu potrieb klienta, jeho želaní a zabezpečeniu čo najkvalitnejšej a najprofesionálnejšej sociálnej služby.

Pre rodinných príslušníkov a priateľov organizuje ZSS pravidelne „stretnutie rodinných príslušníkov a priateľov – ide o stretnutia rodinných príslušníkov, priateľov, zamestnancov a PSS. Rodinní príslušníci a priatelia sa majú možnosť zúčastňovať sa aj rozličných aktivít realizovaných našim zariadením.

DOTAZNÍK SPOKOJNOSTI PRE PRÍBUZNÝCH

Veľmi nám záleží na spokojnosti nielen PSS s našimi službami, ale aj ich príbuzných , z toho dôvodu pravidelne (aspoň raz ročne) uskutočníme prieskum vo forme dotazníka o spokojnosti / nespokojnosti s našimi službami.

OAZIS - ZSS aktívne spolupracuje s verejnosťou a tak priamo podporuje socializáciu a pozitívnu sociálnu integráciu našich klientov.

Spolupráca má rôzne formy:

- príprava, realizácia, participácia na spoločensko - kultúrnych programoch, a vystúpeniach na miestnej, regionálnej i medzinárodnej úrovni,
- pravidelná účasť na verejných podujatiach
- predajno – prezentačné akcie na miestnej úrovni,
- zapájanie sa do rôznych súťaží športového, kultúrneho, výtvarného charakteru na miestnej, regionálnej i medzinárodnej úrovni,
- spolupráca a spoločné aktivity s inými zariadeniami sociálnych služieb (najmä: Združenie na pomoc ľuďom s mentálne postihnutím Komárno, Regionálne sociálno-edukačné centrum Nové Zámky, Magyarországon: Fogyatékosok intézete Tata, Komárom-Esztergom Megyei Mentálhigiénés és Rehabilitációs Intézmény Tatabánya, Speciális Intézmény Abony).

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

6.3 OPUSTENIE ZARIADENIA, VYCHÁDZKY MIMO AREÁLU

PSS majú možnosť neobmedzeného pohybu, pokiaľ im to ich zdravotný stav dovoľuje. PSS má povinnosť kvôli svojej bezpečnosti oznámiť svoj odchod zo zariadenia službukonajúcemu personálu a zároveň oznámiť svoj predpokladaný návrat.

Naši PSS majú možnosť navštíviť svoju rodinu a priateľov mimo zariadenia. PSS oznámi počas akej doby nebude prítomný v zariadení a prípadne uvedie adresu, kde sa bude zdržiavať. Ak je u prijímateľa sociálnej služby zvýšené riziko úrazu, pádu, stratenia sa a pod. vychádzku mimo areál zariadenia zväži „Rada OAZIS-ZSS“. V prípade nevyhnutnej potreby a prevádzkových možnosti takémuto prijímateľovi sociálnej služby je zabezpečený náležitý dohľad a sprievod.

6.4 FAJČENIE, POŽÍVANIE ALKOHOLICKÝCH NÁPOJOV

V zariadení je rešpektovaný zákon o ochrane nefajčiarov a v celej budove je zákaz fajčenia. Nakoľko v zariadení môžu byť umiestnené osoby s ťažkým zdravotným postihnutím, ktoré majú vypestovanú silnú závislosť na nikotíne, týmto je umožnené fajčiť na vyznačenom priestore v areáli /exteriéri/ zariadenia.

V zariadení neodporúčame konzumovať alkoholické nápoje a to z dôvodu užívania liekov, ktoré sú v kontraindikácii s alkoholom ako aj z dôvodu diagnóz, pri ktorých voľné požívanie alkoholu môže nekontrolovane zhoršiť zdravotný stav klienta alebo spôsobovať agresívne prejavy správania alebo ohrozovanie na živote jeho a iných osôb.

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

6.5 POŠTOVÉ ZÁSIELKY, ELEKTRONICKÁ KOMUNIKÁCIA, TELEFONOVANIE

Obyčajné listy, pohľadnice, noviny sú prijímateľom doručované prostredníctvom sociálneho pracovníka , ktorý preberá takéto zásielky od doručiteľskej spoločnosti, následne doručí pre PSS. Doporučené zásielky, balíky a preberá prijímateľ sociálnej služby od doručovateľa sám v kancelárii sociálneho pracovníka, v prípade, že si prijímateľ sociálnej služby nemôže prevziať zásielku na recepcii zariadenia, sú mu zásielky doručované doručovateľom na izbu.

Prijímateľ sociálnej služby môže požiadať zamestnanca ZSS o pomoc pri preberaní a prečítaní zásielky.

Prijímateľ sociálnej služby môže komunikovať so svojimi príbuznými, priateľmi a známymi aj telefonicky alebo elektronicky. Zariadenie má k dispozícii prenosný telefón, na ktorom PSS môže prijímať telefonické hovory bez obmedzenia. Telefonické hovory je možné uskutočniť z telefónnych liniek poskytovateľa po predchádzajúcej dohode so sociálnym pracovníkom. Na elektronickú komunikáciu slúži v zariadení internetový kútik , kde sú k dispozícii notebooky a je zabezpečený prístup na internet. Tieto služby PSS môže využívať zadarmo.

7.KAPITOLA SŤAŽNOSTI PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

V prípade nespokojnosti PSS so sociálnou službou, správaním sa zamestnancov, či iných PSS zariadenia, má PSS vždy možnosť sťažovať sa.

Sťažnosť môže byť podaná

- ústne (spíše sa z toho záznam),
- písomne (možno ju podať v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe),
- prostredníctvom zástupcov samosprávy,

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

- anonymne - podanie sťažnosti prostredníctvom “ Schránky pripomienok a návrhov“ (je umiestnená na chodbách zariadenia).

Prešetrenie sťažností vybavuje „Komisia pre riešenie sťažností“.

Sťažnosť je vybavená písomného alebo ústneho oznámenia výsledku jej prešetrenia sťažovateľovi. V oznámení sa uvedie, či sťažnosť je opodstatnená, alebo neopodstatnená. Ak bola opodstatnená „Komisia“ je povinná kontrolovať, či sa opatrenia prijaté na odstránenie nedostatkov a príčin ich vzniku riadne plnia.

8. KAPITOLA PORUŠENIA DOMÁCEHO PORIADKU

Pri porušení domáceho poriadku je s PSS uskutočnený pohovor, na základe ktorého je spísaná zápisnica a Oznámenie o porušení domáceho poriadku adresované PSS. Ak usmerňovanie prijímateľa sociálnych služieb napriek všetkým snahám zamestnancov zariadenia nie je účinné a klient sústavne porušuje Domáci poriadok a narúša občianske spolužitie , po treťom písomnom upozornení môže zariadenie jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby.

Závažné porušenie domáceho poriadku je :

- a) sústavné porušovanie dobrých mravov prijímateľom sociálnej služby,
- b) požívanie alkoholických nápojov do takej miery, že prijímateľ sociálnej služby nie je schopný kontrolovať svoje správanie a obťažuje okolie,
- c) použitie omamných látok akéhokoľvek druhu.

Za hrubé porušenie domáceho poriadku sa považuje:

- a) fyzické napadnutie a narušenie občianskeho spolužitia v zariadení,

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

b) neplatenie úhrady za sociálne služby v zariadení dlhšie ako 3 mesiace

O porušení domáceho poriadku sa vždy vyhotoví písomný záznam.

Príloha č. 3 – Záznam o porušení domáceho poriadku

Zodpovedný pracovník: Mgr. Monika Froncová

9 KAPITOLA UKONČENIE POSKYTOVANIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

Prijímateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu a bez výpovednej lehoty . Výpoveď musí byť vo písomnej forme.

Poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, ak:

- prijímateľ nezaplatí dohodnutú úhradu, za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady,
- prijímateľ sústavne porušuje ustanovenia Domáceho poriadku
 - najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske spolužitie,
 - ak PSS nadmerne požíva alkoholické nápoje a iné omamné látky a s tým PSS ohrozuje a narúša spolužitie s ostatnými PSS,
- prijímateľ odmietne uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby v prípade, že sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu
- obec alebo VÚC rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu.

| | | |
|--|----------------------------|--|
|  | Domáci poriadok | OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

Výpovedná doba je mesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. Pre platnosť výpovede sa vyžaduje písomná forma.

Poskytovanie sociálnych služieb skončí

- a) uplynutím času poskytovania sociálnych služieb,
- b) smrťou,
- c) vzájomnou dohodou oboch účastníkov.

Ukončenie poskytovania sociálnej služby v prípade úmrtia PSS. Osobné veci a majetok PSS spíše službukonajúci zamestnanec za prítomnosti svedka z personálu. Zoznam odovzdá sociálnemu pracovníkovi. Finančné prostriedky a cenné veci zverené do úschovy zariadenia spíše sociálny pracovník a majetok PSS nahlási sa do dedičského konania na príslušný súd alebo notársky úrad. Dedičstvo sa vydáva dedičovi na základe právoplatného Uznesenia o dedičstve, ktoré predloží.

10. KAPITOLA SPRACÚVANIE A OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

Zariadenie zabezpečí ochranu osobných údajov v súlade so zákonom č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Osobnými údajmi sú údaje týkajúce sa určenej fyzickej osoby, a túto osobu možno určiť priamo alebo nepriamo, najmä na základe všeobecne použiteľného identifikátora alebo na základe jednej či viacerých charakteristík alebo znakov, ktoré tvoria jej fyzickú, fyziologickú, psychickú, mentálnu, ekonomickú, kultúrnu alebo sociálnu identitu.

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

Spracúvaním osobných údajov vykonávanie operácií alebo súboru operácií s osobnými údajmi, najmä ich získavanie, zhromažďovanie, šírenie, zaznamenávanie, usporadúvanie, prepracúvanie alebo zmena, vyhľadávanie, prehliadanie, preskupovanie, kombinovanie, premiestňovanie, využívanie, uchovávanie, blokovanie, likvidácia, ich cezhraničný prenos, poskytovanie, sprístupňovanie alebo zverejňovanie.

Osobné údaje možno spracúvať len spôsobom ustanoveným týmto zákonom a v jeho medziach tak, aby nedošlo k porušeniu základných práv a slobôd dotknutých osôb, najmä k porušeniu ich práva na zachovanie ľudskej dôstojnosti alebo k iným neoprávneným zásahom do ich práva na ochranu súkromia.

Zariadenie spracúva len také osobné údaje, ktoré svojím rozsahom a obsahom zodpovedajú účelu ich spracúvania a sú nevyhnutné na jeho dosiahnutie,

Prevádzkovateľ môže spracúvať osobné údaje len na základe priamo vykonateľného právne záväzného aktu Európskej únie, medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, ustanovení tohto zákona alebo osobitného zákona, alebo na základe súhlasu dotknutej osoby.

Súhlasom dotknutej osoby je akýkoľvek slobodne daný výslovný a zrozumiteľný prejav vôle, ktorým dotknutá osoba na základe poskytnutých informácií vyjadruje súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov,

Zariadenie na osobitnom tlačive žiada súhlas so spracúvaním osobných údajov a to na

1. spracúvanie osobných údajov podľa §94 zákona č. 448/2008 o sociálnych službách
2. spracúvanie osobných údajov v rozsahu uvedenom bode 1. pre informačného systém za účelom poskytovania služieb
3. súhlas pre poskytovateľa na zverejnenie osobných údajov
 - a) „fotografia“ zverejnená na nástenkách a kronike zariadenia ako aj v iných masovokomunikačných prostriedkoch

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

b) videozáznam vyhotovený o akciách a zo života zariadenia , použité výlučne interne.

VŠETKY SÚHLASY SÚ PLATNÉ AŽ DO PÍSOMNÉHO ODVOLANIA PRIJÍMATEĽA (PRÍP. ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU).

Zodpovedný pracovník: sociálny úsek

11.KAPITOLA Záverečné ustanovenia

Domáci poriadok je záväzný pre všetkých zamestnancov a PSS a sú povinní sa s ňou preukázateľne oboznámiť. Nadobúda platnosť po schválení riaditeľom a zástupcami samosprávy klientov.

U PSS za oboznámenie je zodpovedný sociálny úsek a u zamestnancov sociálny pracovník.

Domáci poriadok je k dispozícii pre prijímateľov, rodinných príslušníkov, pre návštevy a pracovníkov na nástenke pri vstupe do budovy, v sesterskej izbe a terapeutických miestnostiach ako aj na webovej stránke zariadenia - www.oazisk.sk/domaci_poriadok.

Príloha č. 5 – Záznamový hárok – podpisom potvrdená oboznámenosť s Domácom poriadkom – pre PSS

Príloha č. 6 - Záznamový hárok – podpisom potvrdená oboznámenosť s Domácom poriadkom pre zamestnancov

| | | |
|---|------------------------------|--|
|  | <h1>Domáci poriadok</h1> | <h1>OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb</h1> |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

SÚVISIACE NORMY, PREDPISY

Zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon)

Ústavný zákon č. 23/1991 zb., ktorým sa uvádza listina základných práv a slobôd ako ústavný zákon

VYHLÁŠKA Ministerstva zdravotníctva SR č. 259/2008 o podrobnostiach o požiadavkách na vnútorné prostredie budov a o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia

Zákon č. 365/2004 Z. z. Zákon o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon)

Zákon č. 576/2004 Z. z. Zákon o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov

| | | |
|---|----------------------------|--|
|  | Domáci poriadok | OAZIS – Zariadenie sociálnych služieb |
| prevádzka: Domov sociálnych služieb , Balvany 642, Kameničná 946 01 | | |

PRÍLOHY:

Príloha č. 1 – Zoznam osobného vybavenia pri nástupe

Príloha č. 2 – Príjem a vyradenie osobného vybavenia počas pobytu PSS v OAZIS-ZSS

Príloha č. 3 – Záznam o porušení domáceho poriadku

Príloha č. 4. – Súhlas PSS so spracúvaním osobných údajov

Príloha č. 5 – Záznamový hárok – podpisom potvrdená oboznámenosť s Domácom poriadkom – pre PSS

Príloha č. 6 - Záznamový hárok – podpisom potvrdená oboznámenosť s Domácom poriadkom pre zamestnancov